

Uchwała Nr 84/2015
Senatu Politechniki Rzeszowskiej im. Ignacego Łukasiewicza
z dnia 26 listopada 2015 r.

w sprawie przyjęcia szczegółowego wzoru umowy o warunkach pobierania opłat za świadczone usługi edukacyjne związane z przeprowadzaniem potwierdzania efektów uczenia się w Politechnice Rzeszowskiej

Na podstawie art. 160a ust. 1 i 5 ustawy z dnia 27 lipca 2005 r. – Prawo o szkolnictwie wyższym (t.j. Dz. U. z 2012 r. poz. 572 z późn. zm.) Senat Politechniki Rzeszowskiej uchwala, co następuje:

§ 1

Uchwala się wzór umowy o warunkach pobierania opłat za świadczone usługi edukacyjne związane z przeprowadzaniem potwierdzania efektów uczenia się w Politechnice Rzeszowskiej, stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

REKTOR

prof. dr hab. inż. Marek Orkisz

.....
pieczęć Uczelni

**Umowa o warunkach pobierania opłat za świadczone usługi edukacyjne
związane z przeprowadzaniem potwierdzania efektów uczenia się
w Politechnice Rzeszowskiej**

zawarta w dniu w Rzeszowie pomiędzy:
Politechniką Rzeszowską im. Ignacego Łukasiewicza, al. Powstańców Warszawy 12, 35-959
Rzeszów, NIP 813-026-69-99, reprezentowaną przez Dziekana Wydziału
..... działającego na podstawie pełnomocnictwa udzielonego
przez Rektora Politechniki Rzeszowskiej, zwaną w dalszej treści umowy „**Uczelnią**”

a
osobą ubiegającą się o potwierdzanie efektów uczenia się
Panią/Panem

.....
zamieszkałą/łym

w
(adres zameldowania)

podającą/cym adres do korespondencji,
posiadającą/cym numer ewidencyjny PESEL,
legitymującą/cym się dowodem osobistym/ (paszportem nr),
zwaną/zwanym w dalszej treści umowy „**Wnioskodawcą**”.

§ 1

Przedmiotem Umowy jest określenie wysokości oraz warunków pobierania opłat za świadczone usługi edukacyjne związane z przeprowadzaniem potwierdzania efektów uczenia się na podstawie art. 99 ust. 1 pkt 6 Ustawy z dnia 27 lipca 2005 r. *Prawo o szkolnictwie wyższym* (t.j. Dz. U. z 2012 r., poz. 572 z późn. zm.), zwanej dalej „Ustawą”.

§ 2

Uczelnia oświadcza, że:

- 1) spełnia wymagania określone w art. 170e Ustawy oraz wszystkie niezbędne warunki, w tym także wymagania dotyczące kadry naukowo-dydaktycznej, konieczne do potwierdzania efektów uczenia się na kierunku:,

(nazwa kierunku)

.....
(poziom i profil kształcenia)

- 2) potwierdzanie efektów uczenia się odbywa się zgodnie z wymaganiami Ustawy oraz wydanych na jej podstawie aktów wykonawczych;
- 3) w wyniku przeprowadzonego procesu potwierdzania efektów uczenia się, weryfikuje się czy uzyskane efekty uczenia się są zbieżne z efektami kształcenia określonymi w programie kształcenia dla danego kierunku, poziomu i profilu kształcenia w stopniu umożliwiającym zaliczenie określonych modułów zajęć wraz z przypisanymi do nich punktami ECTS.

§ 3

1. Wnioskodawca oświadcza, że znana mu jest Uchwała nr 33/2015 Senatu Politechniki Rzeszowskiej im. Ignacego Łukasiewicza z dnia 28 maja 2015 r. w sprawie organizacji potwierdzania efektów uczenia się, oraz Zarządzenie Nr .../2015 Rektora Politechniki Rzeszowskiej im. Ignacego Łukasiewicza z dnia ... listopada 2015 r. w sprawie wysokości opłat za świadczone usługi edukacyjne związane z przeprowadzaniem potwierdzania efektów uczenia się na studiach wyższych od roku akademickiego 2016/2017 i je akceptuje.
2. Dokumenty, o których mowa w ust. 1 zamieszczone są na stronie internetowej Politechniki Rzeszowskiej – www.prz.edu.pl.

§ 4

1. Po przeprowadzonej weryfikacji efektów uczenia się Wnioskodawca otrzymuje decyzję o potwierdzeniu efektów uczenia się wraz z oceną i przypisanymi punktami ECTS dla danego modułu zajęć.
2. Pozytywna decyzja w sprawie potwierdzania efektów uczenia się uzyskana przez Wnioskodawcę umożliwia ubieganie się o przyjęcie na studia na rok akademicki, w którym studia będą prowadzone zgodnie z programem kształcenia będącym podstawą przeprowadzenia potwierdzania efektów uczenia się, z uwzględnieniem obowiązujących zasad kwalifikacji na studia.

§ 5

1. Wysokość opłaty związanej z przeprowadzaniem potwierdzania efektów uczenia się ustala się na podstawie Zarządzenia Rektora, o którym mowa w § 3 ust 1.
2. Wysokość opłaty za potwierdzanie efektów uczenia się, którego dotyczy niniejsza Umowa wynosi:.....zł,.....
(słownie złotych)
3. Opłatę, o której mowa w ust. 2 należy wnieść jednorazowo z góry w terminie ustalonym przez wydziałowego koordynatora ds. potwierdzania efektów uczenia się tj. do dnia
4. Opłatę uważa się za dokonaną z chwilą wpływu środków (należności) na rachunek bankowy Uczelni
5. Niewniesienie należnej opłaty w terminie, o którym mowa w ust. 3 skutkuje pozostawieniem wniosku bez rozpoznania.
6. Uczelnia nie odpowiada za następstwa błędnego zakwalifikowania wpłaty powstałe na skutek okoliczności leżących po stronie wpłacającego, w szczególności w wyniku wpisania niewłaściwego numeru rachunku bankowego.
7. Wnioskodawca na wezwanie Uczelni, jest zobowiązany do okazania dowodu wniesienia opłaty.

§ 6

1. Wnioskodawcy przysługuje zwrot wniesionej opłaty o której mowa w § 5 ust. 2:
 - 1) w całości, w przypadku wypowiedzenia Umowy przed rozpoczęciem postępowania związanego z potwierdzaniem efektów uczenia się;
 - 2) w części, w przypadku pisemnej rezygnacji złożonej po rozpoczęciu postępowania związanego z potwierdzaniem efektów uczenia się w wysokości proporcjonalnej do poniesionych przez Uczelnię kosztów, licząc od dnia w którym Wnioskodawca złożył rezygnację.

2. Pisemną rezygnację, o której mowa w ust. 1 pkt 2) Wnioskodawca winien złożyć do wydziałowego koordynatora ds. potwierdzania efektów uczenia się niezwłocznie po wystąpieniu przyczyny rezygnacji.
3. Decyzję w sprawie zwrotu opłaty podejmuje Dziekan Wydziału.
4. W przypadku pisemnej rezygnacji po przeprowadzeniu postępowania związanego z potwierdzaniem efektów uczenia się opłata nie podlega zwrotowi.

§ 7

Wnioskodawca zobowiązuje się do pisemnego powiadamiania Uczelni o zmianie swoich danych osobowych zawartych w niniejszej Umowie, w tym adresu zamieszkania oraz adresu do korespondencji. Skutki zaniechania wykonania tego obowiązku obciążać będą Wnioskodawcę.

§ 8

1. Niniejsza Umowa zawarta jest na czas trwania procesu potwierdzania efektów uczenia się.
2. Strony Umowy mogą ją wypowiedzieć w każdym czasie.
3. Wypowiedzenie Umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.
4. Niniejsza Umowa rozwiązuje się przed upływem terminu o którym mowa w ust. 1, w przypadku złożenia przez Wnioskodawcę pisemnej rezygnacji.
5. Umowa wygasa z mocy prawa z chwilą zakończenia procesu potwierdzania efektów uczenia się.

§ 9

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą Umową mają zastosowanie odpowiednie przepisy Kodeksu cywilnego.
2. W przypadku ewentualnych sporów wynikających z niniejszej Umowy, Strony dążyć będą do rozstrzygnięć polubownych. W razie braku porozumienia wszelkie spory wynikające z Umowy podlegają rozstrzygnięciu właściwości sądów powszechnych.
3. Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym egzemplarzu dla każdej ze Stron.

**na podstawie pełnomocnictwa Rektora
Dziekan Wydziału**

Wnioskodawca

.....
(podpis i pieczęć Dziekana)

.....
(czytelny podpis)