

Uchwała nr 14/2022

Rady Uczelni Politechniki Rzeszowskiej im. Ignacego Łukasiewicza z dnia 16 grudnia 2022 r.

w sprawie prowizorium budżetowego na 2023 rok.

Działając na podstawie art. 18 ust.1 pkt 3 ustawy Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz. U. z 2022 r. poz. 574 z późn. zm.), § 81 ust. 3 w zw. z ust. 8 Statutu Politechniki Rzeszowskiej im. Ignacego Łukasiewicza z dnia 27 czerwca 2019 r. (t. j. z 29 kwietnia 2021 r. z późn. zm.), Rada Uczelni uchwała co następuje:

§ 1

Po zapoznaniu się z projektem prowizorium budżetowego na rok 2023 Politechniki Rzeszowskiej, stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszej uchwały, Rada Uczelni pozytywnie opiniuje przedłożony dokument.

§ 2

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Członkowie Rady Uczelni obecni na posiedzeniu:

1. Beata Rapa – Przewodnicząca Rady Uczelni
2. Prof. dr hab. inż. Marek Orkisz – Z-ca Przewodniczącego
3. Adam Hamryszczak
4. Prof. dr hab. inż. Wiktor Bukowski
5. Prof. dr hab. inż. Tomasz Siwowski
6. Kamil Chohura

Prowizorium budżetowe Politechniki Rzeszowskiej im. Ignacego Łukasiewicza na 2023 rok

1. Gospodarka finansowa Uczelni, w szczególności wydatki, w okresie od 1 stycznia 2023 r. do czasu ustalenia planu rzeczowo-finansowego na 2023 rok prowadzona będzie w oparciu o prowizorium budżetowe, przy założeniu, że:
 - 1.1. Przychody – planowane minimum przy założeniu:**
 - 1.1.1. Subwencja podstawowa (art. 365 pkt 1 i 2 ustawy Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce) na rok 2023 będzie na poziomie subwencji przyznanej uczelni w roku 2022;
 - 1.1.2. Uczelnia otrzyma subwencję dodatkową na skutki podwyżek przyznanych w 2022r. w wysokości 4,4% w stosunku do wykonania wydatków na wynagrodzenia osobowe roku 2021;
 - 1.1.3. dotacja podmiotowa na realizację zadań związanych z utrzymaniem powietrznych statków szkolnych i specjalistycznych ośrodków szkoleniowych kadr powietrznych na poziomie roku 2022;
 - 1.1.4. dotacja na świadczenia dla studentów i doktorantów na poziomie 2022r.;
 - 1.1.5. dotacja na zadania związane z zapewnieniem osobom niepełnosprawnym warunków do pełnego udziału w procesie przyjmowania na studia, do szkół doktorskich, kształceniu na studiach i w szkołach doktorskich lub prowadzeniu działalności naukowej na poziomie roku 2022;
 - 1.1.6. pozostałe dotacje celowe w wysokościach zgodnych z umowami lub na poziomie 2022r.;
 - 1.1.7. pozostałe przychody, w tym z projektów, zgodne z umowami lub na poziomie 2022r. z uwzględnieniem harmonogramów;
 - 1.2. Koszty – przyjmuje się maksymalny poziom przy założeniu:**
 - 1.2.1. Wynagrodzenia**

wypłaty wynagrodzeń osobowych i bezosobowych z pochodnymi – realizacja na bieżąco zgodnie z zawartymi umowami oraz Regulaminem wynagradzania;
 - 1.2.2. Media i inne koszty zapewniające funkcjonowanie uczelni,**

w szczególności energia elektryczna, ciepła, woda, ścieki, podatki

i opłaty – realizacja na bieżąco, zgodnie z zawartymi umowami i decyzjami, na podstawie dokumentów finansowych;

1.2.3. Działalność dydaktyczna wydziału – utrzymanie i rozwój potencjału dydaktycznego – finansowane z subwencji i środków własnych uczelni:

- a) wydatki objęte planami zakupów – w limicie ustalonym w wysokości 2/3 wydatków z planu zakupów obowiązującego w 2022r.;
- b) pozostałe wydatki zgodnie z przyjętymi zasadami;

1.2.4. Działalność naukowa:

- a) finansowanie działalności naukowej w celu zapewnienia jej kontynuacji, w tym kształcenie w szkole doktorskiej realizowanej z części subwencji wydzielonej na utrzymanie i rozwój potencjału badawczego do wysokości środków przyznanych w 2022 r. – podział środków wg dyscyplin naukowych zostanie przeprowadzony na podstawie odrębnej procedury;
- b) projekty badawcze realizacja na bieżąco wg harmonogramów wynikających z podpisanych umów;
- c) zlecenia z zewnątrz finansowane będą na bieżąco do wysokości wynikających z zawartych umów i zleceń;

1.2.5. Działalność Ośrodka Kształcenia Lotniczego:

finansowanie z dotacji celowej do wysokości otrzymywanych transz oraz środków własnych w zakresie niezbędnym do zapewnienia prawidłowego funkcjonowania;

1.2.6. Remonty, w tym remonty domów studenckich:

do wysokości ustalonej w planie w 2022 r.;

1.2.7. Działalność administracji centralnej, promocja uczelni, rozwój kadry naukowej, współpraca międzynarodowa oraz inne jednostki pomocnicze:

wydatki objęte planami zakupów – w limitach ustalonych w wysokości 2/3 wydatków z planów zakupów obowiązujących w 2022r.;

1.2.8. Fundusz Stypendialny:

stypendia i zapomogi dla studentów i doktorantów wypłacane będą na bieżąco, zgodnie z przyjętym regulaminem, do kwoty 2/3 wypłat zrealizowanych w 2022 r.;

1.2.9. Fundusz wsparcia osób niepełnosprawnych:

w zakresie niezbędnym lub awaryjnym dla zapewnienia studentom i doktorantom, będącymi osobami niepełnosprawnymi, warunków do pełnego udziału w procesie kształcenia do wysokości posiadanych środków na wyodrębnionym rachunku;

1.2.10. Własny Fundusz Stypendialny oraz Fundusz Wsparcia Studentów i Doktorantów z Ukrainy:

stypendia i zapomogi dla studentów i doktorantów zgodnie z obowiązującymi regulaminami do wysokości posiadanych środków na wyodrębnionym rachunku;

1.2.11. Działalność domów studenckich i Domu Asystenta:

- a) wydatki objęte planami zakupów – w limitach ustalonych do wysokości środków przyznanych w 2022 r.;
- b) pozostałe wydatki zgodnie z przyjętymi zasadami;

1.2.12. Działalność Samorządu Studenckiego oraz Samorządu Doktorantów

w wysokości limitu wydatków ustalonych na poziomie środków przyznanych na działalność Samorządu Studenckiego i Samorządu Doktorantów w 2022r;

1.2.13. Studencka Działalność Sportowa:

w wysokości limitu wydatków ustalonych na poziomie 2/3 środków przyznanych na działalność sportową w 2022 r.;

1.2.14. Pozostała działalność studencka, w tym Koła Naukowe:

w wysokości limitu wydatków ustalonych na poziomie środków przyznanych w 2022 r.;

1.2.15. Działalność socjalna:

do wysokości środków na wyodrębnionym rachunku funduszu;

1.2.16. Zadania inwestycyjne:

rozpoczęte i niezakończone w 2022 r. wg zawartych umów; nowe umowy zawierane będą w ramach posiadanych środków inwestycyjnych;

1.2.17. Inne:

w zakresie niezbędnym lub awaryjnym w uzgodnieniu z rektorem

- 2.** Na podstawie określonych w pkt. 1 zasad gospodarowania środkami w okresie obowiązywania prowizorium dysponenci środków otrzymają limity wydatków rzeczowych, które będą podstawą do utworzenia planów zakupów oraz

wydatków na delegacje oraz wydatki na usługi wewnętrzne (w szczególności koszty druku wydawnictw oraz koszty materiałów promocyjnych). Środki należy wydatkować na podstawie wprowadzonego do systemu EOD prowizorium (planu zakupów), zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.

- 3.** Uczelnia jest jednostką sektora finansów publicznych i zobligowana jest do przestrzegania przepisów ustawy o finansach publicznych i ustawy Prawo zamówień publicznych. Wydatkowanie środków publicznych musi być zgodne z wyżej wymienionymi ustawami w szczególności art. 44 ustawy o finansach publicznych, tj. w sposób celowy i oszczędny, z zachowaniem zasady uzyskania najlepszych efektów z danych nakładów oraz optymalnego doboru metod i środków służących osiągnięciu założonych celów.
- 4.** Zobowiązuje się prorektorów, dziekanów, kanclerza, dyrektorów, kierowników jednostek oraz innych dysponentów środków do ścisłego stosowania ustalonego prowizorium budżetowego.
- 5.** Zwiększenie wydatków w okresie obowiązywania prowizorium jest możliwe jeżeli zostaną pozyskane w tym okresie dodatkowe przychody.