

Uchwała Nr 50 /2017
Senatu Politechniki Rzeszowskiej im. Ignacego Łukasiewicza
z dnia 20 kwietnia 2017 r.

w sprawie przyjęcia Regulaminu studiów doktoranckich na Politechnice Rzeszowskiej

Działając na podstawie art. 196 ust. 6 w zw. z art. 161 ust. 1 ustawy z dnia 27 lipca 2005 r. Prawo o szkolnictwie wyższym (t.j. Dz. U. z 2016 r. poz. 1842 z późn. zm.) Senat Politechniki Rzeszowskiej postanawia, co następuje:

§ 1

1. Uchwała Regulamin studiów doktoranckich na Politechnice Rzeszowskiej, stanowiący załącznik do niniejszej uchwały, określający organizację i tok studiów doktoranckich oraz związane z nimi prawa i obowiązki doktorantów.
2. Regulamin, o którym mowa w ust. 1 wchodzi w życie z dniem 1 października 2017 r.
3. Z dniem wejścia w życie regulaminu, o którym mowa w ust. 1, traci moc uchwała nr 26/2015 Senatu Politechniki Rzeszowskiej im. Ignacego Łukasiewicza z dnia 23 kwietnia 2015 r. w sprawie przyjęcia Regulaminu studiów doktoranckich na Politechnice Rzeszowskiej.

§ 2

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

REKTOR

prof. dr hab. inż. Tadeusz Markowski

*Załącznik do uchwały Nr/2017
Senatu Politechniki Rzeszowskiej
z dnia 20 kwietnia 2017 r.*

**Regulamin
studiów doktoranckich
na Politechnice Rzeszowskiej
im. Ignacego Łukasiewicza**

uchwalony przez Senat Politechniki Rzeszowskiej
w dniu 20 kwietnia 2017 r.

Spis treści

1. Przepisy ogólne.....	6
Podstawowe pojęcia.....	6
Postanowienia ogólne.....	8
Przyjęcie na studia doktoranckie.....	10
Czas trwania studiów doktoranckich.....	10
Opłaty związane z odbywaniem studiów doktoranckich.....	10
2. Prawa i obowiązki doktoranta.....	11
Prawa doktoranta.....	12
Obowiązki doktoranta.....	13
Odpowiedzialność dyscyplinarna.....	14
Działalność naukowa.....	15
Staże naukowe i dydaktyczne.....	15
3. Organizacja i realizacja procesu kształcenia.....	16
Organizacja roku akademickiego.....	16
Organizacja studiów doktoranckich.....	16
Program studiów doktoranckich.....	17
Karty modułów zajęć.....	18
Indywidualny program studiów doktoranckich.....	18
Indywidualna organizacja toku studiów doktoranckich (IOTSD).....	19
Przeniesienia.....	19
4. Warunki i tryb odbywania zajęć dydaktycznych.....	20
System punktowy ECTS.....	20
Skala ocen.....	20
Średnia ocen.....	21
5. Warunki i tryb organizacji studiów doktoranckich.....	21
Rada wydziału.....	21
Dziekan wydziału.....	22
Kierownik studiów doktoranckich.....	22
Opiekun naukowy.....	24
Tworzenie studiów doktoranckich.....	25
6. Postanowienia ogólne dotyczące zaliczania zajęć i składania egzaminów.....	26
Egzaminy i zaliczenia.....	26
Zaliczenia.....	26
Egzaminy.....	27
Zaliczenie/egzamin poprawkowy i komisyjny.....	28
Powtarzanie modułu zajęć.....	28
Zaliczenie roku.....	29
7. Skreślenia, wznawianie i przedłużenie studiów doktoranckich.....	29
Skreślenia z listy doktorantów.....	29
Wznawienie studiów doktoranckich.....	30
Przedłużenie studiów doktoranckich.....	31
8. Ukończenie studiów doktoranckich.....	32
9. Postanowienia końcowe.....	32
Przepisy przejściowe.....	33

Regulamin studiów doktoranckich na Politechnice Rzeszowskiej

Na podstawie art. 196 ust. 6 ustawy z dnia 27 lipca 2005 r. Prawo o szkolnictwie wyższym (t.j. Dz. U. z 2016 r., poz. 1842 z późn. zm.) ustala się Regulamin studiów doktoranckich obowiązujący uczestników stacjonarnych i niestacjonarnych studiów doktoranckich, nauczycieli akademickich oraz wszystkie organy zaangażowane w realizację procesu dydaktycznego na Politechnice Rzeszowskiej.

1. Przepisy ogólne Podstawowe pojęcia

§ 1

Użyte w Regulaminie pojęcia oznaczają:

- 1) **ustawa** – ustawa z dnia 27 lipca 2005 r. Prawo o szkolnictwie wyższym (t.j. Dz. U. z 2016 r., poz. 1842 z późn. zm.);
- 2) **Uczelnia** – Politechnika Rzeszowska im. Ignacego Łukasiewicza;
- 3) **Statut** – Statut Politechniki Rzeszowskiej im. Ignacego Łukasiewicza;
- 4) **podstawowa jednostka organizacyjna** – wydział lub inna jednostka organizacyjna uczelni określona w Statucie, prowadząca co najmniej jeden kierunek studiów, studia doktoranckie lub badania w co najmniej w jednej dyscyplinie naukowej;
- 5) **jednostka naukowa** – instytut naukowy Polskiej Akademii Nauk, instytut badawczy albo międzynarodowy instytut naukowy utworzony na podstawie odrębnych przepisów działający na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej;
- 6) **rada wydziału** – organ kolegialny właściwy dla wydziału;
- 7) **studia doktoranckie** – studia trzeciego stopnia prowadzone przez uprawnioną jednostkę organizacyjną Uczelni, na które są przyjmowani kandydaci posiadający kwalifikacje drugiego stopnia, tj.: tytuł zawodowy magistra, magistra inżyniera lub równorzędny, potwierdzony odpowiednim dyplomem, lub są beneficjentami programu „Diamentowy Grant”, o którym mowa w art. 187a ustawy, kończące się uzyskaniem kwalifikacji III stopnia;
- 8) **doktorant** – uczestnik studiów doktoranckich;
- 9) **obszar kształcenia** – zasób wiedzy i umiejętności z zakresu jednego z obszarów wiedzy określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 3 ust. 1 ustawy z dnia 14 marca 2003 r. o stopniach naukowych i tytule naukowym oraz o stopniach i tytule w zakresie sztuki (Dz. U. z 2016 r. poz. 882 z późn. zm);
- 10) **forma studiów doktoranckich** – studia doktoranckie stacjonarne i studia doktoranckie niestacjonarne;
- 11) **studia doktoranckie stacjonarne** – forma studiów doktoranckich, w której co najmniej połowa programu kształcenia jest realizowana w postaci zajęć dydaktycznych i pracy naukowej wymagających

bezpośredniego udziału nauczycieli akademickich lub opiekunów naukowych i doktorantów;

- 12) **studia doktoranckie niestacjonarne** – forma studiów doktoranckich inna niż studia stacjonarne, pozwalająca na uzyskanie tych samych efektów kształcenia co na studiach stacjonarnych prowadzona na zasadach odpłatności;
- 13) **kwalfikacje trzeciego stopnia** – uzyskanie w drodze przewodu doktorskiego, przeprowadzonego na podstawie art. 11 ust. 1 ustawy z dnia 14 marca 2003 r. o stopniach naukowych i tytule naukowym oraz o stopniach i tytule w zakresie sztuki, stopnia naukowego doktora w określonej dziedzinie nauki w zakresie dyscypliny nauki lub doktora sztuki określonej dziedziny sztuki w zakresie dyscypliny artystycznej, potwierdzone odpowiednim dyplomem;
- 14) **efekty kształcenia** – zasób wiedzy, umiejętności i kompetencji społecznych uzyskiwanych w procesie kształcenia w systemie studiów trzeciego stopnia;
- 15) **weryfikacja efektów kształcenia** – formalny proces sprawdzania wyników pracy doktoranta i określania, czy i na jakim poziomie zostały przez niego osiągnięte zdefiniowane dla modułu zajęć efekty kształcenia we wszystkich kategoriach (wiedzy, umiejętności i kompetencji społecznych);
- 16) **kwalfikacje** – efekty kształcenia poświadczone dyplomem, świadectwem, certyfikatem lub innym dokumentem wydanym przez instytucję potwierdzającym uzyskanie zakładanych efektów kształcenia;
- 17) **punkty ECTS** – punkty zdefiniowane w europejskim systemie akumulacji transferu punktów zaliczeniowych (European Credit Transfer System) jako miara średniego nakładu pracy osoby uczącej się, niezbędnego do uzyskania zakładanych efektów kształcenia;
- 18) **rok akademicki** – część programu studiów doktoranckich wyodrębniona w planie studiów doktoranckich przewidziana do realizacji w określonym czasie;
- 19) **Polska Rama Kwalfikacji** – opis ośmiu wyodrębnionych w Polsce poziomów kwalfikacji odpowiadających odpowiednim poziomom europejskich ram kwalfikacji, o których mowa w załączniku II do zalecenia Parlamentu Europejskiego i Rady z dnia 23 kwietnia 2008 r. w sprawie ustanowienia europejskich ram kwalfikacji uczenia się przez całe życie (Dz. Urz. UE C 111 z 06.05.2008, str. 1), sformułowany za pomocą ogólnych charakterystyk efektów uczenia się dla kwalfikacji na poszczególnych poziomach, ujętych w kategoriach wiedzy, umiejętności i kompetencji społecznych;
- 20) **poziom Polskiej Ramy Kwalfikacji** – zakres i stopień złożoności wymaganych efektów uczenia się dla kwalfikacji danego poziomu, sformułowanych za pomocą ogólnych charakterystyk efektów uczenia się;
- 21) **program studiów doktoranckich** – opis procesu kształcenia prowadzącego do uzyskania zakładanych efektów kształcenia, obejmujący m. in. opis modułów zajęć oraz plan studiów doktoranckich;
- 22) **plan studiów doktoranckich** – opis usytuowania modułów zajęć w poszczególnych semestrach studiów doktoranckich wraz z informacją

- o formie prowadzenia zajęć i wymiarze tych zajęć oraz o liczbie godzin kontaktowych, punktów ECTS i formie zaliczenia modułu zajęć;
- 23) **moduł zajęć** – zajęcia lub grupa zajęć – podstawowy element programu studiów doktoranckich mający zdefiniowane efekty kształcenia wraz z przypisaną liczbą punktów ECTS oraz opisany sposób weryfikacji efektów kształcenia i oceniania;
 - 24) **koordynator modułu** – nauczyciel akademicki odpowiedzialny za moduł zajęć;
 - 25) **USOS** – Uniwersytecki System Obsługi Studiów – system informatyczny, za pomocą którego jest wspomagana obsługa przebiegu studiów doktoranckich;
 - 26) **stypendium doktoranckie** – stypendium, o którym mowa w art. 200 ustawy;
 - 27) **stypendium projakościowe** – zwiększenie stypendium doktoranckiego z dotacji projakościowej, o którym mowa w art. 200a ustawy.

Postanowienia ogólne

§ 2

1. Regulamin studiów doktoranckich, zwany dalej Regulaminem, określa organizację i tok studiów doktoranckich oraz związane z nimi prawa i obowiązki doktorantów na Uczelni.
2. Wszystkie decyzje podejmowane na podstawie przepisów Regulaminu powinny wynikać ze zrozumienia potrzeb, praw i obowiązków doktorantów oraz być zgodne z ustawą oraz Statutem.
3. Uczelnia uczestniczy w Europejskim Systemie Transferu Punktów (ECTS – *European Credit Transfer System*).
4. Uczelnia przekazuje do zintegrowanego Systemu Informacji o Nauce i Szkolnictwie Wyższym „POL-on” dane osobowe doktorantów, informacje o studiach doktoranckich i zakresie korzystania z pomocy materialnej.
5. Uczelnia uczestniczy w międzynarodowej oraz krajowej wymianie doktorantów na zasadach określonych w odrębnych przepisach.

§ 3

Studia doktoranckie stwarzają warunki do:

- 1) realizacji programu studiów doktoranckich obejmującego zajęcia obowiązkowe, fakultatywne i praktyki zawodowe;
- 2) prowadzenia samodzielnych badań naukowych, w tym także poza jednostką prowadzącą kształcenie;
- 3) współpracy naukowej w zespołach badawczych, w tym również międzynarodowych;
- 4) przygotowania przez doktoranta oraz wydania lub przyjęcia do druku:
 - a) publikacji naukowej w formie książki lub
 - b) co najmniej jednej publikacji naukowej:
 - w recenzowanym czasopiśmie naukowym wymienionym w wykazie czasopism naukowych ogłaszanych przez ministra właściwego do spraw nauki zgodnie z przepisami wydanymi na podstawie art. 44

ust. 2 ustawy z dnia 30 kwietnia 2010 r. o zasadach finansowania nauki (Dz. U. z 2016 r., poz. 2045, 1933 i 2260) lub

– w recenzowanych materiałach z międzynarodowej konferencji naukowej;

- 5) przygotowania do egzaminów doktorskich oraz przygotowania rozprawy doktorskiej pod opieką promotora albo promotora i promotora pomocniczego lub kopromotora;
- 6) uczestnictwa w życiu środowiska naukowego w kraju i za granicą.

§ 4

Uczelnia jest zobowiązana do stwarzania doktorantom warunków do pełnego udziału w procesie kształcenia i prowadzenia badań naukowych, z uwzględnieniem szczególnych potrzeb doktorantów będących osobami niepełnosprawnymi.

§ 5

1. Wykłady na Uczelni są otwarte w ramach stacjonarnych studiów doktoranckich.
2. Zajęcia dydaktyczne na Uczelni są prowadzone w języku polskim.
3. Wybrane zajęcia dydaktyczne, sprawdziany wiedzy i umiejętności oraz obrona rozprawy doktorskiej mogą być prowadzone także w języku obcym na zasadach określonych przez radę wydziału, o ile przewiduje to program studiów doktoranckich. Rozprawa doktorska może być przedstawiona w języku obcym za zgodą rady wydziału.
4. Do zakresu i warunków prowadzenia w języku obcym zajęć dydaktycznych, sprawdzianów wiedzy i umiejętności oraz obrony rozprawy doktorskiej stosuje się odpowiednio postanowienia dotyczące prowadzenia zajęć, sprawdzianów wiedzy i umiejętności w języku polskim.
5. Zajęcia dydaktyczne na studiach doktoranckich mogą być prowadzone także z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość na zasadach określonych w odrębnych przepisach.

§ 6

1. Przełożonym wszystkich doktorantów na Uczelni jest rektor, a na Wydziale – dziekan.
2. Wyłącznym reprezentantem ogółu doktorantów na Uczelni są organy samorządu doktorantów (uczelnianego i wydziałowego).
3. Odpowiednie organy samorządu doktorantów wyrażają opinię, decydują lub współdecydują z organami Uczelni w zakresie określonym obowiązującymi przepisami we wszystkich sprawach dotyczących doktorantów.
4. Samorząd doktorantów działa na podstawie ustawy, Statutu Uczelni oraz Regulaminu samorządu doktorantów.
5. Samorząd doktorantów deleguje przedstawicieli do Krajowej Reprezentacji Doktorantów.
6. Regulamin samorządu doktorantów uchwalony przez uczelniany organ samorządu doktorantów wchodzi w życie po stwierdzeniu przez Senat jego zgodności z ustawą i Statutem.

7. Uczelnia zapewnia środki materialne niezbędne do funkcjonowania organów samorządu doktorantów. Zasady przydziału środków i ich wydatkowania określają odrębne przepisy.

Przyjęcie na studia doktoranckie

§ 7

1. Przyjęcie na studia doktoranckie w Uczelni następuje na zasadach określonych w uchwale Senatu w sprawie warunków i trybu rekrutacji na studia doktoranckie.
2. Osoby niebędące obywatelami polskimi mogą odbywać i podejmować studia doktoranckie na warunkach określonych w ustawie i przepisach wykonawczych.
3. Zasady rekrutacji na środowiskowe studia doktoranckie określają odpowiednie umowy o współpracy i regulaminy akceptowane przez partnerów porozumienia.
4. Ponowne przyjęcie osoby, która zrezygnowała ze studiów doktoranckich lub została skreślona z listy doktorantów nie uzyskawszy zaliczenia pierwszego roku, następuje na zasadach ogólnych obowiązujących przy rekrutacji na pierwszy rok.
5. Doktorant może być przyjęty na studia doktoranckie w trybie przeniesienia z innej uczelni, w tym zagranicznej na zasadach określonych w § 25 Regulaminu.
6. Studia doktoranckie na Uczelni można podjąć w trybie wznowienia studiów na zasadach określonych w § 44 Regulaminu.

Czas trwania studiów doktoranckich

§ 8

1. Czas trwania studiów doktoranckich określa program studiów doktoranckich z zastrzeżeniem ust. 3.
2. Studia doktoranckie trwają nie krócej niż 2 lata i nie dłużej niż 4 lata.
3. W przypadku uzyskania zgody na przedłużenie okresu odbywania studiów doktoranckich okres realizacji programu studiów doktoranckich ulega odpowiedniemu przedłużeniu.

Opłaty związane z odbywaniem studiów doktoranckich

§ 9

1. Uczelnia może pobierać opłaty za świadczone usługi edukacyjne związane z:
 - 1) kształceniem na niestacjonarnych studiach doktoranckich;
 - 2) prowadzeniem studiów doktoranckich w języku obcym;
 - 3) powtarzaniem określonych zajęć na stacjonarnych studiach doktoranckich z powodu niezadowolających wyników w nauce;
 - 4) prowadzeniem zajęć nieobjętych planem studiów doktoranckich.
2. Doktorant niestacjonarnych studiów doktoranckich pokrywa również rzeczywiste koszty przeprowadzenia przewodu doktorskiego określone na podstawie odrębnych przepisów.

3. Zasady, tryb i wysokość wnoszenia opłat za świadczone usługi edukacyjne regulują odrębne uchwały Senatu i zarządzenia rektora, podawane do publicznej wiadomości w sposób zwyczajowo przyjęty na Uczelni.
4. Uczelnia pobiera jednorazowe opłaty za wydanie dokumentów oraz ich duplikatów:
 - 1) elektronicznej legitymacji doktoranta;
 - 2) dyplomu doktorskiego wraz z odpisem;
 - 3) odpisu dyplomu w tłumaczeniu na język obcy.
5. Warunki odpłatności za studia doktoranckie określa umowa zawarta w formie pisemnej między Uczelnią a doktorantem nie później niż w terminie 30 dni od rozpoczęcia zajęć.
6. Dziekan może zwolnić doktoranta z opłat za studia doktoranckie (w całości lub w części) na zasadach określonych w uchwale Senatu na jego wniosek, zaopiniowany przez kierownika studiów doktoranckich oraz odpowiedni organ samorządu doktorantów.
7. Dziekan na wniosek doktoranta może wyrazić zgodę na rozłożenie opłaty za studia doktoranckie na raty.
8. Niewniesienie w wyznaczonym terminie opłat związanych z odbywaniem studiów doktoranckich stanowi naruszenie przepisów Regulaminu oraz obowiązków doktoranta i może być podstawą do skreślenia z listy doktorantów.

2. Prawa i obowiązki doktoranta

§ 10

1. Osoba przyjęta na studia doktoranckie nabywa prawa doktoranta z chwilą złożenia ślubowania, którego treść określa Statut.
2. Podpisany przez doktoranta akt ślubowania zostaje złożony w teczce akt osobowych doktoranta.
3. Po immatrykulacji i złożeniu ślubowania doktorant otrzymuje „Akt immatrykulacji”, będący symbolem przyjęcia w poczet doktorantów Uczelni.
4. Doktorant otrzymuje elektroniczną legitymację doktoranta, która jest dokumentem poświadczającym status doktoranta. Ważność legitymacji potwierdza się co rok w dziekanacie właściwego wydziału.
5. W przypadku zniszczenia lub utraty legitymacji doktoranta doktorant jest obowiązany do niezwłocznego powiadomienia Uczelni.
6. W przypadku ukończenia studiów doktoranckich lub skreślenia z listy doktorantów legitymacja podlega zwrotowi.
7. Utrata statusu doktoranta następuje z chwilą ukończenia studiów doktoranckich lub skreślenia z listy doktorantów na mocy ostatecznej decyzji właściwego organu.

§ 11

1. Absolwent studiów doktoranckich po nadaniu stopnia naukowego doktora otrzymuje dyplom doktorski. Treść i formę dyplomu określają odrębne przepisy.
2. Na wniosek osoby, która nie ukończyła studiów doktoranckich, wydział wydaje zaświadczenie o przebiegu studiów doktoranckich, którego wzór dostępny jest w systemie USOS.

Prawa doktoranta

§ 12

1. Doktorantowi przysługuje w szczególności prawo do:
 - 1) zdobywania zaawansowanej wiedzy z określonej dziedziny lub dyscypliny nauki;
 - 2) opieki merytorycznej nad swoją pracą naukowo-badawczą i dydaktyczną ze strony opiekuna naukowego, promotora lub promotora pomocniczego;
 - 3) prowadzenia badań w zespołach badawczych;
 - 4) studiowania według indywidualnego programu studiów doktoranckich, w tym planu studiów, na zasadach ustalonych przez radę wydziału prowadzącego studia doktoranckie;
 - 5) studiowania według indywidualnej organizacji toku studiów doktoranckich (IOTSD);
 - 6) przerw wypoczynkowych w wymiarze nieprzekraczającym 8 tygodni w ciągu roku, które powinny być wykorzystane w okresie wolnym od zajęć dydaktycznych;
 - 7) udziału w zajęciach według programu studiów doktoranckich w innych uprawnionych jednostkach za zgodą dziekana;
 - 8) udziału w praktykach krajowych lub zagranicznych;
 - 9) wyrażania opinii na zasadach ustalonych na Uczelni o prowadzonych zajęciach dydaktycznych oraz nauczycielach akademickich,
 - 10) zrzeszania w uczelnianych organizacjach doktoranckich, w szczególności w kołach naukowych oraz zespołach artystycznych i sportowych;
 - 11) ubezpieczenia społecznego i powszechnego ubezpieczenia zdrowotnego na zasadach określonych w odrębnych przepisach;
 - 12) pomocy materialnej przyznawanej na zasadach określonych w odrębnych przepisach;
 - 13) ubiegania się o stypendium doktoranckie i stypendium projakościowe na zasadach określonych w odrębnych przepisach;
 - 14) ochrony danych osobowych;
 - 15) otrzymywania nagród i wyróżnień na zasadach obowiązujących na Uczelni;
 - 16) wyboru władz Uczelni i wydziału oraz posiadania reprezentacji w radzie wydziału i Senacie;
 - 17) udziału w zajęciach wykładowych realizowanych na Uczelni w ramach programu stacjonarnych studiów wyższych, po wcześniejszym uzgodnieniu z nauczycielem prowadzącym moduł zajęć;
 - 18) korzystania z biblioteki, sieci komputerowych, dostępu do aktów wewnętrznych Uczelni oraz urządzeń niezbędnych do realizacji procesu kształcenia oraz badań naukowych na takich samych prawach jak studenci;
 - 19) korzystania z ośrodków sportowych na takich samych prawach jak studenci;
 - 20) korzystania z aparatury, materiałów, obsługi sekretariatu itp. na zasadach obowiązujących pracowników jednostki organizacyjnej wydziału (katedry/zakładu), w której są realizowane studia doktoranckie.

2. Doktorant może brać udział w pracach badawczych, projektach, grantach finansowanych z Funduszy Europejskich realizowanych w jednostkach Uczelni za co może otrzymywać dodatkowe wynagrodzenie. Ponadto za prace wykonywane na rzecz Uczelni wykraczające poza zakres obowiązków doktoranta doktorant może otrzymywać dodatkowe wynagrodzenie.
3. Doktorant odbywający studia doktoranckie poza miejscem zamieszkania ma możliwość ubiegania się o przydzielenie miejsca w Domu Studenckim lub Domu Asystenta na podstawie odrębnych przepisów.

§ 13

1. Uczelnia podejmuje działania zmierzające do zapewnienia równych szans realizacji programu studiów doktoranckich przez doktorantów będących osobami niepełnosprawnymi, uwzględniając stopień i charakter ich niepełnosprawności oraz specyfikę danej dyscypliny studiów doktoranckich przez dostosowanie do indywidualnych możliwości niepełnosprawnych doktorantów.
2. Doktorantom niepełnosprawnym, którym niepełnosprawność ogranicza możliwość pełnego uczestnictwa w zajęciach i przystąpienia do zaliczeń i egzaminów w trybie ogólnie obowiązującym, przysługuje prawo do składania wniosków o zastosowanie innych rozwiązań umożliwiających studiowanie, w tym także uzyskiwanie zaliczeń i składanie egzaminów stosownie do ich możliwości, z zastrzeżeniem ust. 3.
3. Dostosowanie formy uczestnictwa w modułach zajęć i weryfikacji zakładanych efektów kształcenia nie prowadzi do zmniejszania wymagań merytorycznych w stosunku do doktoranta niepełnosprawnego.
4. Doktorant będący osobą niepełnosprawną może ubiegać się o:
 - 1) indywidualną organizację toku studiów doktoranckich;
 - 2) dostosowanie formy, terminów i czasu trwania zaliczeń i egzaminów oraz innych form weryfikacji zakładanych efektów kształcenia do swoich potrzeb i możliwości;
 - 3) korzystanie ze specjalistycznego sprzętu umożliwiającego mu pełny udział w procesie kształcenia;
 - 4) pomoc w zdobywaniu i przygotowanie materiałów dydaktycznych w formie dostosowanej do charakteru niepełnosprawności;
 - 5) zezwolenie na wjazd i parkowanie na terenie Uczelni;
 - 6) zgodę prowadzącego zajęcia na nagrywanie zajęć.
5. Sposób dostosowania i właściwej realizacji procesu kształcenia do szczególnych potrzeb doktoranta będącego osobą niepełnosprawną, w tym warunków odbywania studiów doktoranckich do rodzaju niepełnosprawności określa kierownik studiów doktoranckich w uzgodnieniu z pełnomocnikiem dziekana ds. studentów i doktorantów niepełnosprawnych.

Obowiązki doktoranta

§ 14

1. Doktorant zobowiązany jest do:
 - 1) postępowania zgodnego z treścią ślubowania i Regulaminem;

- 2) udziału w zajęciach dydaktycznych i organizacyjnych Uczelni w wymiarze określonym w uchwale Senatu w sprawie wymiaru pensum dydaktycznego i jego rozliczania;
 - 3) terminowego składania wyznaczonych w programie studiów doktoranckich zaliczeń i egzaminów;
 - 4) odbywania przewidzianych w programie studiów doktoranckich praktyk zawodowych;
 - 5) realizowania programu studiów doktoranckich, w tym prowadzenia badań naukowych i terminowego składania sprawozdań z ich przebiegu;
 - 6) spełnienia innych niż wymienione wymogów przewidzianych w planie studiów doktoranckich;
 - 7) złożenia egzaminów doktorskich;
 - 8) przygotowania rozprawy doktorskiej i jej obrony w ustalonym terminie;
 - 9) przestrzegania przepisów obowiązujących na Uczelni;
 - 10) zapoznawania się za pośrednictwem indywidualnego konta doktoranta w systemie USOS z wynikami zaliczeń i egzaminów oraz innymi zamieszczanymi tam informacjami;
 - 11) poszanowania mienia Uczelni oraz wyrównanie strat za szkody wyrządzone umyślnie w jej majątku.
2. Ponadto doktorant ma obowiązek:
- 1) podpisania przedłożonej przez Uczelnię umowy o warunkach odpłatności za studia doktoranckie lub usługi edukacyjne;
 - 2) terminowego wnoszenia na rzecz Uczelni obowiązkowych opłat określonych w odrębnych przepisach;
 - 3) niezwłocznego powiadamiania właściwego dziekanatu o podjęciu innych studiów doktoranckich oraz wszelkich zmianach danych osobowych, w szczególności: nazwiska, miejsca stałego zameldowania lub adresu do korespondencji, a także o zmianie sytuacji materialnej, jeżeli wpływa ona na przyznanie i wysokość pomocy materialnej;
 - 4) zapoznawania się z zarządzeniami, poleceniami i informacjami władz Uczelni oraz ich przestrzegania.

Odpowiedzialność dyscyplinarna

§ 15

1. Za naruszenie przepisów obowiązujących na Uczelni, obowiązków doktoranta oraz za czyny uchybiające godności doktoranta doktorant ponosi odpowiedzialność dyscyplinarną na zasadach określonych w odrębnych przepisach.
2. Karami dyscyplinarnymi są:
 - 1) upomnienie;
 - 2) nagana;
 - 3) nagana z ostrzeżeniem;
 - 4) zawieszenie w określonych prawach doktoranta na okres do jednego roku;
 - 5) wydalenie z Uczelni.
3. Za ten sam czyn doktorant nie może być ukarany jednocześnie przez sąd koleżeński samorządu doktorantów i komisję dyscyplinarną.

Działalność naukowa

§ 16

1. Doktorant jest zobowiązany do rzetelnej i sumiennej pracy naukowej, ciągłego pogłębiania swojej wiedzy i dążenia do poznawania prawdy w trakcie trwania studiów doktoranckich.
2. Indywidualny zakres obowiązków doktoranta w zakresie prowadzonych przez niego badań naukowych ustala opiekun naukowy albo promotor, uwzględniając formę studiów doktoranckich.
3. Doktorant bierze czynny udział w pracach badawczych i organizacyjnych zarówno jednostki, jak i całego środowiska akademickiego Uczelni w zakresie zależnym od formy studiów doktoranckich.
4. Doktorant uczestniczy w opracowaniu konspektów i materiałów niezbędnych do prowadzenia zajęć dydaktycznych w porozumieniu z opiekunem naukowym albo promotorem, które zatwierdza kierownik jednostki właściwej dla prowadzenia zajęć.

§ 17

Podjęcie zatrudnienia przez doktoranta stacjonarnych studiów doktoranckich nie może kolidować z zajęciami wynikającymi z programu studiów doktoranckich, pracami badawczymi i obowiązkami organizacyjnymi na Uczelni.

Staż naukowe i dydaktyczne

§ 18

1. Doktorant ma prawo odbywać staż naukowy i dydaktyczny, uczestniczyć w wymianie doktorantów oraz prowadzić badania naukowe w krajowych lub zagranicznych ośrodkach naukowych za zgodą kierownika studiów doktoranckich.
2. Na wniosek doktoranta rektor może wyrazić zgodę na odbywanie stażu naukowego i dydaktycznego, uczestniczenie w wymianie doktorantów oraz prowadzenie badań naukowych w krajowych lub zagranicznych ośrodkach naukowych.
3. Wniosek, o którym mowa w ust. 2, wymaga opinii opiekuna naukowego albo promotora.
4. W przypadku wyjazdu trwającego dłużej niż 2 miesiące kierownik studiów doktoranckich ustala z doktorantem indywidualne terminy realizacji obowiązków wynikających z programu, w tym planu studiów doktoranckich. Okres pobytu w innym ośrodku naukowym wlicza się do okresu odbywania studiów doktoranckich.

3. Organizacja i realizacja procesu kształcenia

Organizacja roku akademickiego

§ 19

1. Rok akademicki rozpoczyna się 1 października i trwa do 30 września następnego roku kalendarzowego, z uwzględnieniem ust. 3.
2. Terminy rozpoczęcia i zakończenia roku akademickiego, semestrów, ferii zimowych i wiosennych oraz wakacji letnich, a także sesji egzaminacyjnych pokrywają się z terminami ustalonymi dla studiów wyższych prowadzonych na Uczelni.
3. Rok akademicki na niestacjonarnych studiach doktoranckich może rozpoczynać się w terminie innym niż określony w ust. 2. Terminy zajęć na niestacjonarnych studiach doktoranckich ustala dziekan.
4. Szczegółową organizację zajęć objętych programem studiów doktoranckich ustala kierownik studiów doktoranckich, uwzględniając organizację roku akademickiego ustaloną dla studiów wyższych, i ogłasza nie później niż 7 dni przed rozpoczęciem roku akademickiego.
5. Uczelnia może prowadzić zajęcia wspólne z tych samych przedmiotów dla doktorantów z różnych wydziałów. Rektor po zasięgnięciu opinii kierowników studiów doktoranckich ustala w miarę możliwości zajęcia wspólne z tych samych przedmiotów dla doktorantów z różnych wydziałów.

Organizacja studiów doktoranckich

§ 20

1. Studia doktoranckie są prowadzone jako stacjonarne lub niestacjonarne studia doktoranckie.
2. Liczba uczestników stacjonarnych studiów doktoranckich nie może być mniejsza od liczby uczestników niestacjonarnych studiów doktoranckich.
3. Więcej niż połowa programu stacjonarnych studiów doktoranckich wymaga obecności uczestników tych studiów na prowadzącym je wydziale i jest realizowana w formie zajęć dydaktycznych i pracy naukowej wymagających bezpośredniego udziału nauczycieli akademickich lub opiekunów naukowych i doktorantów.
4. W przypadku niestacjonarnych studiów doktoranckich organizacja studiów zapewnia możliwość odbywania studiów doktoranckich osobom zatrudnionym w ramach stosunku pracy.
5. Zaleca się, aby wszczęcie przewodu doktorskiego nastąpiło nie później niż na trzecim roku studiów doktoranckich.
6. Zaleca się, aby złożenie rozprawy doktorskiej nastąpiło nie później niż 4 miesiące przed zakończeniem studiów doktoranckich określonych programem studiów doktoranckich.

Program studiów doktoranckich

§ 21

1. Program studiów doktoranckich obejmuje zajęcia obowiązkowe, zajęcia fakultatywne i praktyki zawodowe.
2. Realizacja programu studiów doktoranckich prowadzi do osiągnięcia efektów kształcenia uwzględniających ogólne charakterystyki efektów uczenia się dla kwalifikacji na poziomie 8 Polskiej Ramy Kwalifikacji określone w ustawie z dnia 22 grudnia 2015 r. o Zintegrowanym Systemie Kwalifikacji (Dz. U. z 2016 r., poz. 64 i 1010) oraz w przepisach wydanych na podstawie art. 7 ust. 3 tej ustawy.
3. Podstawą organizacji studiów doktoranckich jest program studiów dla określonej dyscypliny studiów doktoranckich obejmujący opis zakładanych efektów kształcenia.
4. Program studiów doktoranckich obejmuje:
 - 1) zajęcia z modułów ogólnych;
 - 2) zajęcia z modułów kierunkowych związanych z dyscypliną naukową, w której są prowadzone studia doktoranckie;
 - 3) zajęcia z modułów specjalistycznych związanych z rozprawą doktorską;
 - 4) indywidualną pracę naukową prowadzoną pod kierunkiem opiekuna naukowego lub promotora.
5. Program studiów doktoranckich powinien uwzględniać uzyskanie przez doktoranta wiedzy z modułów objętych egzaminami doktorskimi. W skład modułów obowiązkowych wchodzi moduły zajęć przygotowujące doktoranta do egzaminu doktorskiego z dyscypliny podstawowej i dodatkowej.
6. Realizacja programu studiów doktoranckich przygotowuje do pracy o charakterze badawczym lub badawczo-rozwojowym, a w szczególności prowadzi do osiągnięcia efektów kształcenia w zakresie:
 - 1) wiedzy na zaawansowanym poziomie o charakterze podstawowym dla dziedziny związanej z obszarem prowadzonych badań naukowych, obejmującej najnowsze osiągnięcia nauki oraz o charakterze szczegółowym, odpowiadające obszarowi prowadzonych badań naukowych, obejmującej najnowsze osiągnięcia nauki;
 - 2) umiejętności związanych z metodyką i metodologią prowadzenia badań naukowych;
 - 3) kompetencji społecznych odnoszących się do działalności naukowo-badawczej i społecznej roli uczonego.
7. Program studiów doktoranckich, w tym plan studiów, jest podawany do wiadomości doktorantów co najmniej na trzy miesiące przed rozpoczęciem cyklu kształcenia przez opublikowanie go na stronie internetowej Uczelni oraz właściwego wydziału prowadzącego studia doktoranckie. Informacja o języku, w jakim są prowadzone studia doktoranckie, jest podawana w programie studiów.
8. Program studiów doktoranckich powinien być zatwierdzony przez tworzące je jednostki organizacyjne.

9. Zajęcia objęte programem studiów doktoranckich realizowane w formie zajęć dydaktycznych mogą prowadzić nauczyciele akademicy posiadający aktualny dorobek naukowy opublikowany w okresie ostatnich 5 lat albo osiągnięcia artystyczne z okresu ostatnich 5 lat.
10. Plan studiów doktoranckich powinien określać:
 - 1) czas trwania studiów doktoranckich;
 - 2) zajęcia obowiązkowe i fakultatywne z podziałem na semestry;
 - 3) wymiar godzinowy zajęć i przypisaną do nich liczbę punktów ECTS;
 - 4) wykaz i liczbę obowiązkowych zaliczeń i egzaminów;
 - 5) obowiązkowy wymiar praktyk zawodowych w formie prowadzenia zajęć dydaktycznych lub uczestniczenia w ich prowadzeniu;
 - 6) obowiązek wszczęcia przewodu doktorskiego i złożenia rozprawy doktorskiej.
11. Plan studiów doktoranckich powinien uwzględniać w miarę możliwości egzamin na każdym roku studiów doktoranckich.

Karty modułów zajęć

§ 22

1. Szczegółowy zakres wymagań oraz warunki zaliczenia modułu zajęć ustala koordynator modułu i podaje do wiadomości doktorantów co najmniej na 2 tygodnie przed rozpoczęciem roku akademickiego.
2. Karty modułów zajęć (sylabusy) według wzoru ustalonego przez radę wydziału zamieszcza się na stronie internetowej wydziału do publicznej wiadomości.

Indywidualny program studiów doktoranckich

§ 23

1. Doktorant może odbywać studia doktoranckie według indywidualnego programu studiów doktoranckich, w tym planu studiów, zwanego dalej „indywidualnymi studiami doktoranckimi”, na zasadach ustalonych przez radę wydziału.
2. Indywidualne studia doktoranckie mają na celu ukierunkowanie kształcenia zgodnie z indywidualnymi zainteresowaniami doktoranta.
3. Doktorant może się ubiegać o podjęcie indywidualnych studiów doktoranckich po zaliczeniu co najmniej pierwszego roku studiów doktoranckich.
4. Kierownik studiów doktoranckich po zasięgnięciu opinii opiekuna naukowego może wyrazić zgodę na indywidualne studia doktoranckie na podstawie wniosku doktoranta, biorąc pod uwagę średnią ocen z dotychczasowego toku studiów doktoranckich, postępy w pracy naukowej oraz w przygotowaniu rozprawy doktorskiej.
5. Opiekun naukowy w porozumieniu z doktorantem przygotowuje indywidualny program studiów doktoranckich, w tym plan studiów doktoranckich, umożliwiający osiągnięcie wszystkich efektów kształcenia zakładanych w programie studiów dla danej dyscypliny. Program studiów doktoranckich zatwierdza rada wydziału.

6. Indywidualny program studiów doktoranckich nie może prowadzić do wydłużenia okresu trwania studiów doktoranckich.
7. Doktorant może zrezygnować z kontynuowania studiów indywidualnych, składając w tej sprawie wniosek do kierownika studiów doktoranckich.
8. Kierownik studiów doktoranckich może cofnąć doktorantowi zgodę na indywidualne studia doktoranckie po zasięgnięciu opinii opiekuna naukowego, jeżeli jego postępy w nauce nie są zadowalające. Kierownik studiów doktoranckich określa jednocześnie warunki kontynuacji studiów doktoranckich.

Indywidualna organizacja toku studiów doktoranckich (IOTSD)

§ 24

1. Indywidualna organizacja toku studiów doktoranckich, zwana dalej IOTSD, polega na realizowaniu obowiązującego programu studiów doktoranckich na warunkach uzgodnionych z nauczycielami akademickimi, zatwierdzonych przez kierownika studiów doktoranckich.
2. O przyznanie IOTSD może się ubiegać doktorant:
 - 1) uczestniczący w badaniach naukowych prowadzonych z innym podmiotem;
 - 2) realizujący część programu studiów doktoranckich poza Uczelnią;
 - 3) przewlekłe chory lub niepełnosprawny;
 - 4) w innych szczególnie uzasadnionych przypadkach.
3. O przyznanie IOTSD może się ubiegać doktorant po zaliczeniu co najmniej pierwszego roku na studiach doktoranckich.
4. IOTSD upoważnia doktoranta do częściowego zwolnienia z obowiązku uczęszczania na zajęcia przy zachowaniu wymagań dotyczących osiągnięcia zakładanych efektów kształcenia w danej dyscyplinie.
5. Kierownik studiów doktoranckich podejmuje decyzję o przyznaniu IOTSD na wniosek doktoranta, złożony nie później niż w ciągu pierwszego tygodnia od rozpoczęcia zajęć. W szczególnych wypadkach kierownik studiów doktoranckich może wyrazić zgodę na złożenie wniosku w innym terminie.
6. Zgodna na odbywanie studiów doktoranckich według IOTSD może być wydana na jeden rok studiów doktoranckich z możliwością przedłużenia na kolejne lata.
7. Kierownik studiów doktoranckich ustala zasady i terminy zaliczania poszczególnych modułów zajęć.
8. Kierownik studiów doktoranckich może cofnąć zgodę na IOTSD w przypadku naruszenia ustalonych zasad realizacji indywidualnej organizacji toku studiów doktoranckich lub braku postępów w nauce.

Przeniesienia

§ 25

1. Doktorant może się przenieść z innego wydziału lub innej uczelni, w tym zagranicznej, za zgodą dziekanów wydziału aktualnego i wydziału przyjmującego wyrażoną w drodze decyzji.

2. Doktorant może się również ubiegać o zmianę formy studiów doktoranckich ze stacjonarnych studiów doktoranckich na niestacjonarne lub odwrotnie lub o zmianę dyscypliny w obrębie wydziału.
3. Dziekan określa warunki, termin i sposób wyrównania różnic programowych, odbywania obowiązkowych praktyk zawodowych oraz w razie potrzeby kieruje na radę wydziału wnioski o wyznaczenie opiekuna naukowego.

4. Warunki i tryb odbywania zajęć dydaktycznych

System punktowy ECTS

§ 26

1. Na wszystkich studiach doktoranckich obowiązuje system punktowy ECTS.
2. Liczba punktów ECTS przyporządkowana przez radę wydziału poszczególnym modułom zajęć odzwierciedla nakład pracy doktoranta wymagany do zaliczenia danego modułu zajęć oraz zakres nabytych: wiedzy, umiejętności i kompetencji społecznych. Nakład pracy obejmuje zarówno pracę doktoranta w czasie zajęć objętych programem studiów doktoranckich, jak i jego indywidualną pracę własną.
3. Warunkiem uzyskania punktów przypisanych danemu modułowi zajęć jest osiągnięcie zakładanych efektów kształcenia potwierdzone zaliczeniem.
4. Łączny wymiar zajęć obowiązkowych, fakultatywnych i praktyk zawodowych objętych programem studiów doktoranckich odpowiada od 30 do 45 punktom ECTS.
5. Zajęcia fakultatywne rozwijające umiejętności zawodowe, których wymiar odpowiada co najmniej 5 punktom ECTS, przygotowują doktoranta do pracy o charakterze badawczym lub badawczo-rozwojowym.
6. Zajęcia fakultatywne rozwijające umiejętności dydaktyczne, których wymiar odpowiada co najmniej 5 punktom ECTS, przygotowują doktoranta kształcącego się na studiach doktoranckich na Uczelni do wykonywania zawodu nauczyciela akademickiego.

Skala ocen

§ 27

1. Na Uczelni jest stosowana następująca skala ocen oraz odpowiadające im oceny w systemie ECTS:

ocena			ECTS
bardzo dobry	bdb	5,0	A
plus dobry	+db	4,5	B
dobry	db	4,0	C
plus dostateczny	+dst	3,5	D
dostateczny	dst	3,0	E
niedostateczny	ndst	2,0	F

2. Ocena „niedostateczny” (ndst; 2,0; F) lub brak oceny oznacza niezaliczenie modułu zajęć.

3. Zaliczenia modułu zajęć i wpisu do obowiązującej dokumentacji doktorantów dokonuje nauczyciel akademicki odpowiedzialny za dany moduł zajęć.

Średnia ocen

§ 28

Średnią ocen z okresu rozliczeniowego (roku studiów doktoranckich) wyznacza się jako średnią ważoną ocen końcowych określoną wzorem:

$$\text{\textit{średniaocen}} = \frac{\sum_i O_i P_i}{\sum_i P_i}$$

gdzie: O_i – ocena z egzaminu lub z zaliczenia i -tego modułu zajęć, P_i – punkty przyporządkowane do i -tego modułu zajęć.

5. Warunki i tryb organizacji studiów doktoranckich

§ 29

Rektor:

- 1) tworzy i likwiduje studia doktoranckie;
- 2) powołuje i odwołuje kierownika studiów doktoranckich;
- 3) ustala regulamin stypendiów doktoranckich oraz stypendiów projakościowych;
- 4) przyznaje stypendia doktoranckie;
- 5) przyznaje stypendia projakościowe;
- 6) rozpatruje odwołania od decyzji kierownika studiów doktoranckich oraz dziekana wydanych w pierwszej instancji;
- 7) podejmuje decyzje w sprawach niezastrzeżonych do kompetencji innych organów.

Rada wydziału

§ 30

1. Rada wydziału sprawuje nadzór merytoryczny nad studiami doktoranckimi.
2. Rada wydziału prowadzącego studia doktoranckie:
 - 1) występuje z wnioskiem o utworzenie studiów doktoranckich;
 - 2) przedkłada rektorowi propozycje zasad przyjęć na studia doktoranckie w terminie do końca lutego roku kalendarzowego, w którym rozpoczyna się rok akademicki;
 - 3) uchwała program studiów doktoranckich, w tym plan studiów doktoranckich, dla poszczególnych dyscyplin naukowych, w zakresie których prowadzone są studia doktoranckie zgodnie z wytycznymi ustalonymi przez Senat i po zasięgnięciu opinii właściwego organu samorządu doktorantów;
 - 4) wyraża opinię w sprawie powołania lub odwołania przez rektora kierownika studiów doktoranckich;

- 5) określa sposób dokonywania oceny realizacji programu studiów doktoranckich, w tym prowadzenia badań naukowych przez doktorantów;
- 6) zatwierdza sposób organizacji zajęć prowadzonych na studiach doktoranckich;
- 7) ustala zasady realizacji indywidualnego programu studiów doktoranckich, którego plan studiów nie może powodować wydłużenia okresu studiów doktoranckich;
- 8) przeprowadza przewód doktorski;
- 9) przyjmuje roczne sprawozdanie kierownika studiów doktoranckich;
- 10) wykonuje inne zadania wynikające z odrębnych przepisów.

Dziekan wydziału

§ 31

Dziekan wydziału prowadzącego studia doktoranckie:

- 1) odpowiada za prawidłowe funkcjonowanie studiów doktoranckich na wydziale;
- 2) powołuje i odwołuje opiekunów naukowych dla doktorantów;
- 3) zapewnia obsługę administracyjną studiów doktoranckich i doktorantów;
- 4) podejmuje decyzje o wznowieniu na studia doktoranckie;
- 5) proponuje wysokość stypendiów doktoranckich i ustala limity przyznawanych stypendiów doktoranckich;
- 6) nadzoruje procedurę przyznawania świadczeń pomocy materialnej dla doktorantów na zasadach określonych w odrębnych przepisach;
- 7) rozpatruje zastrzeżenia doktorantów do rozstrzygnięć kierownika studiów doktoranckich w sprawach dotyczących:
 - a) oceny realizacji programu studiów doktoranckich, w tym prowadzenia badań naukowych przez doktorantów;
 - b) zaliczenia doktorantom kolejnych lat studiów doktoranckich;
 - c) przedłużania studiów doktoranckich;
- 8) powołuje komisję do opracowania lub zmiany programu studiów doktoranckich;
- 9) wykonuje inne zadania wynikające z odrębnych przepisów.

Kierownik studiów doktoranckich

§ 32

1. Bezpośrednim przełożonym doktorantów na wydziale w danej dyscyplinie jest kierownik studiów doktoranckich.
2. Kierownikiem studiów doktoranckich może być osoba posiadająca co najmniej stopień naukowy doktora habilitowanego albo osoba, która nabyła uprawnienie równoważne z uprawnieniami doktora habilitowanego na podstawie art. 21a ustawy z dnia 14 marca 2003 r. o stopniach naukowych i tytule naukowym, zatrudniona na wydziale prowadzącym studia doktoranckie w pełnym wymiarze czasu pracy, dla którego podstawowym miejscem pracy jest Uczelnia.
3. Kandydata na stanowisko kierownika studiów doktoranckich wskazuje rektor.

4. Kierownika studiów doktoranckich powołuje rektor po uzyskaniu pozytywnych opinii rady wydziału i właściwego organu samorządu doktorantów.
5. Właściwy organ samorządu doktorantów oraz rada wydziału wyraża opinię o kandydacie w terminie 14 dni od dnia otrzymania wniosku rektora o jej wydanie. Wymóg zasięgnięcia opinii nie dotyczy powołania kierownika pierwszych studiów doktoranckich na wydziale.
6. Bezskuteczny upływ terminu, o którym mowa w ust. 5, uważa się za wyrażenie pozytywnej opinii o kandydacie na kierownika studiów doktoranckich.
7. W przypadku wyrażenia przez właściwy organ samorządu doktorantów lub przez radę wydziału negatywnej opinii o kandydacie na kierownika studiów doktoranckich ponownie przeprowadza się procedurę określoną w ust. 3 - 6.
8. W przypadku gdy warunek uzyskania pozytywnych opinii właściwego samorządu doktorantów oraz rady wydziału nie zostanie spełniony w odniesieniu do dwóch wskazanych kolejno kandydatów na kierownika studiów doktoranckich, rektor powołuje na kierownika studiów doktoranckich nauczyciela akademickiego albo pracownika naukowego spełniającego wymogi, o których mowa w ust. 2, który nie był uprzednio wskazany jako kandydat
9. Kierownik studiów doktoranckich odpowiada za organizację studiów doktoranckich, a w szczególności:
 - 1) organizuje realizację programu studiów doktoranckich;
 - 2) dokonuje analizy programów studiów doktoranckich celem stałego ich doskonalenia i zgłasza odpowiednie wnioski dotyczące ich zmiany;
 - 3) dokonuje oceny realizacji programu studiów doktoranckich, w tym prowadzenia badań naukowych przez doktorantów, w sposób określony przez radę wydziału;
 - 4) wnioskuje do dziekana o powołanie lub odwołanie opiekuna naukowego;
 - 5) podejmuje decyzje w sprawie zmiany formy studiów doktoranckich;
 - 6) podejmuje decyzje o przyznaniu indywidualnej organizacji toku studiów doktoranckich (IOTSD);
 - 7) podejmuje decyzje w sprawie przedłużenia okresu odbywania studiów doktoranckich;
 - 8) podejmuje decyzje w sprawie zaliczenia doktorantowi kolejnych lat studiów doktoranckich, w tym weryfikacji osiągnięć naukowych;
 - 9) przyjmuje wnioski o przyznanie stypendium doktoranckiego oraz stypendium projakościowego od doktorantów;
 - 10) pełni funkcję przewodniczącego komisji do spraw stypendiów doktoranckich i projakościowych;
 - 11) opiniuje podania i wnioski doktorantów do innych organów Uczelni;
 - 12) podejmuje decyzje w sprawie skreślenia z listy doktorantów;
 - 13) wykonuje inne zadania wynikające z odrębnych przepisów.
10. Po zakończeniu każdego roku akademickiego kierownik studiów doktoranckich składa roczne sprawozdanie z przebiegu studiów doktoranckich radzie wydziału. Wzór sprawozdania, zakres informacji oraz termin jego składania określa rektor w zarządzeniu.

11. Kierownika studiów doktoranckich odwołuje rektor Uczelni po zasięgnięciu opinii właściwego organu samorządu doktorantów oraz rady wydziału.

Opiekun naukowy

§ 33

1. Dziekan zapewnia doktorantowi przez cały okres studiów doktoranckich opiekę naukową i wsparcie w samodzielnej pracy badawczej sprawowane przez opiekuna naukowego.
2. Kierownik studiów doktoranckich w porozumieniu z doktorantem przedkłada dziekanowi propozycję powołania opiekuna naukowego.
3. Dziekan do końca października każdego roku powołuje dla doktorantów pierwszego roku opiekunów naukowych spośród nauczycieli akademickich posiadających co najmniej stopień naukowy doktora habilitowanego w zakresie danej lub pokrewnej dyscypliny naukowej lub artystycznej. Opiekun naukowy powinien być aktywny naukowo i posiadać aktualny dorobek naukowy z okresu ostatnich 5 lat i może być kandydatem na promotora w przewodzie doktorskim.
4. Opiekun naukowy może zgłosić wniosek o rezygnacji ze swojej funkcji wraz z uzasadnieniem do kierownika studiów doktoranckich. Decyzję o przyjęciu rezygnacji podejmuje dziekan na wniosek kierownika studiów doktoranckich.
5. Doktorant lub kierownik studiów doktoranckich może wystąpić do dziekana z wnioskiem o zmianę opiekuna naukowego. Wniosek wymaga uzasadnienia.
6. W uzasadnionych przypadkach dziekan może podjąć decyzję o zmianie opiekuna naukowego.

§ 34

1. Do obowiązków opiekuna naukowego należy:
 - 1) ustalenie w porozumieniu z doktorantem tematu rozprawy doktorskiej w ciągu pierwszego roku studiów doktoranckich;
 - 2) wspieranie doktoranta w samodzielnej pracy badawczej i dydaktycznej oraz kierowanie jego rozwojem naukowym;
 - 3) ustalenie z doktorantem metodyki badań oraz harmonogramu wykonywania poszczególnych etapów pracy doktorskiej;
 - 4) bieżący nadzór merytoryczny i kontrola przebiegu badań naukowych;
 - 5) powiadamianie kierownika studiów doktoranckich o braku postępów w pracy naukowej doktoranta;
 - 6) składanie corocznej oceny postępów w pracy naukowej i dydaktycznej doktoranta;
 - 7) opiniowanie wszelkich wniosków doktoranta, w szczególności dotyczących toku studiów doktoranckich, stypendiów oraz wyjazdów na konferencje i staże naukowe;
 - 8) hospitowanie zajęć dydaktycznych prowadzonych przez doktoranta;
 - 9) wnioskowania do kierownika studiów doktoranckich o skreślenie doktoranta z listy uczestników studiów doktoranckich w przypadku

rażących zaniedbań doktoranta w pracy naukowej lub w przypadku niewypełniania przez doktoranta obowiązków, o których mowa w § 14.

2. Po wszczęciu przewodu doktorskiego doktorant pozostaje pod opieką merytoryczną promotora powołanego przez radę wydziału.

Tworzenie studiów doktoranckich

§ 35

1. Studia doktoranckie mogą być prowadzone na wydziałach posiadających uprawnienie do nadawania stopnia naukowego doktora habilitowanego albo co najmniej dwa uprawnienia do nadawania stopnia naukowego doktora w zakresie dyscyplin odpowiadających tym uprawnieniom.
2. Studia doktoranckie mogą być studiami środowiskowymi, prowadzonymi wspólnie przez wydziały Uczelni, jak również przy udziale jednostek organizacyjnych innych uczelni i instytucji naukowych, z których każda spełnia wymagania określone w ust. 1. Szczegółowy podział zadań związanych z prowadzeniem studiów doktoranckich oraz sposób ich finansowania określa umowa zawarta między tymi jednostkami.
3. Studia doktoranckie oraz środowiskowe studia doktoranckie tworzy i likwiduje rektor zarządzeniem na wniosek właściwej rady wydziału lub innych jednostek po zasięgnięciu opinii Senatu.
4. Rada wydziału przedstawia rektorowi wniosek o utworzenie studiów doktoranckich, który zawiera:
 - 1) określenie obszaru wiedzy, dziedziny nauki, dyscypliny naukowej albo dziedziny sztuki i dyscypliny artystycznej oraz nazwę studiów doktoranckich;
 - 2) określenie formy studiów doktoranckich;
 - 3) określenie czasu trwania studiów doktoranckich;
 - 4) określenie zakładanych efektów kształcenia;
 - 5) program studiów doktoranckich, w tym plan studiów doktoranckich odrębny dla każdej z form studiów wraz z opinią właściwego organu samorządu doktorantów w sprawie programu studiów doktoranckich;
 - 6) warunki i tryb rekrutacji na studia doktoranckie;
 - 7) wysokość opłat za niestacjonarne studia doktoranckie, jeżeli jest przewidywane utworzenie studiów doktoranckich odpłatnych;
 - 8) listę jednostek organizacyjnych oraz jednostek naukowych prowadzących studia doktoranckie w tej samej dyscyplinie naukowej;
 - 9) w przypadku studiów doktoranckich środowiskowych – uchwały rad podstawowych jednostek organizacyjnych lub jednostek naukowych zamierzających uczestniczyć w prowadzeniu studiów doktoranckich środowiskowych w sprawie ich utworzenia oraz umowę określającą zasady prowadzenia i finansowania tych studiów doktoranckich.
5. W przypadku gdy studia doktoranckie będą prowadzone w więcej niż jednym obszarze wiedzy, dziedzinie nauki lub dyscyplinie naukowej we wniosku o utworzenie tych studiów wskazuje się wszystkie te obszary wiedzy, dziedziny i dyscypliny.
6. Rada wydziału przedstawia rektorowi wniosek w sprawie utworzenia, likwidacji lub zmiany nazwy studiów doktoranckich w formie uchwały wraz

z uzasadnieniem nie później niż na 6 miesięcy przed rozpoczęciem kolejnego roku akademickiego.

7. Wniosek niekompletny, posiadający braki formalne jest zwracany do uzupełnienia.
8. Dziekan niezwłocznie zawiadamia rektora o utracie uprawnień, o których mowa w ust. 1. W przypadku utraty uprawnień rekrutacja na studia doktoranckie zostaje wstrzymana.

6. Postanowienia ogólne dotyczące zaliczania zajęć i składania egzaminów

Egzaminy i zaliczenia

§ 36

1. Egzamin/zaliczenie jest jedną z form weryfikacji osiągnięcia przez doktoranta efektów kształcenia zakładanych dla danego modułu zajęć. Egzamin/zaliczenie może być przeprowadzone w formie ustnej, pisemnej lub praktycznej. Wynik egzaminu/zaliczenia jest częścią składową oceny końcowej z modułu zajęć.
2. Do uzyskania pozytywnej oceny końcowej dla modułu zajęć konieczne jest osiągnięcie wszystkich zakładanych efektów kształcenia w stopniu co najmniej dostatecznym.
3. Egzaminy odbywają się w terminach sesji egzaminacyjnej na Uczelni podawanych do wiadomości nie później niż 2 tygodnie przed rozpoczęciem sesji. Doktorant ma obowiązek przystąpić do egzaminu w terminie ustalonym z nauczycielem prowadzącym moduł zajęć. Doktorant może przystąpić do egzaminu/zaliczenia przed rozpoczęciem sesji w terminie ustalonym z nauczycielem prowadzącym moduł zajęć.
4. Usprawiedliwieniem nieobecności na egzaminie/zaliczeniu może być choroba lub inne zdarzenie losowe. Udokumentowane usprawiedliwienie przyjmuje egzaminator lub nauczyciel prowadzący moduł zajęć w terminie do 5 dni roboczych od daty kończącej okres choroby lub daty zdarzenia losowego, jednocześnie wyznaczając nowy termin. Jeżeli zwolnienie jest dłuższe niż 14 dni, doktorant ma obowiązek niezwłocznie powiadomić o przyczynie nieobecności właściwy dziekanat.

Zaliczenia

§ 37

1. Zaliczenie modułu zajęć, dla którego nie przewidziano egzaminu, jest dokonywane na podstawie zaliczenia wszystkich form zajęć prowadzonych w ramach modułu zajęć.
2. Doktorant ma obowiązek przystąpić do zaliczenia poszczególnych form zajęć występujących w module w terminach ustalonych z nauczycielem prowadzącym moduł zajęć.
3. Doktorant ma prawo wglądu do ocenionej pracy w obecności nauczyciela prowadzącego moduł zajęć w terminie do 5 dni od daty ogłoszenia wyników. Nauczyciel prowadzący ma obowiązek uzasadnienia wystawionej oceny.

Egzaminy

§ 38

1. Zaliczenie modułu zajęć kończącego się w danym roku egzaminem jest dokonywane na podstawie zaliczenia wszystkich form zajęć prowadzonych w ramach modułu zajęć oraz złożonego egzaminu.
2. Warunkiem dopuszczenia do egzaminu z danego modułu zajęć jest posiadanie zaliczeń ze wszystkich rodzajów zajęć realizowanych z tego modułu zajęć.
3. W jednym dniu doktorant może przystąpić tylko do jednego egzaminu.
4. W egzaminach mogą uczestniczyć tłumacze języka migowego, a także asystenci osób niepełnosprawnych ruchowo i osób niewidomych. Osoby pomagające niepełnosprawnym doktorantom powinny posiadać zgodę kierownika studiów doktoranckich na udział w egzaminie.
5. Wyniki egzaminu są ogłaszane w sposób uzgodniony z doktorantami w terminie do 3 dni roboczych od daty przeprowadzenia egzaminu. Wyniki egzaminu mogą być także udostępnione na stronie internetowej lub przez sieć lokalną z zachowaniem zasad ochrony informacji.
6. Doktorant ma prawo wglądu do ocenionej pracy w obecności nauczyciela prowadzącego moduł zajęć w terminie do 5 dni roboczych od daty ogłoszenia wyników. Nauczyciel prowadzący ma obowiązek uzasadnienia wystawionej oceny.
7. Nieprzystąpienie do egzaminu z powodu niezyskania wymaganych zaliczeń jest równoznaczne z uzyskaniem oceny niedostatecznej.
8. Nieusprawiedliwiona nieobecność na egzaminie jest równoznaczna z niezaliczeniem modułu zajęć.

Praktyki zawodowe

§ 39

1. Roczny wymiar praktyk zawodowych w formie prowadzenia zajęć dydaktycznych lub uczestniczenia w prowadzeniu zajęć dydaktycznych wynosi od 10 do 90 godzin.
2. Wymiar praktyk ustala rada wydziału i podaje do wiadomości publicznej w sposób zwyczajowo przyjęty na Uczelni.
3. Doktorant zatrudniony w charakterze nauczyciela akademickiego, prowadzący zajęcia dydaktyczne na Uczelni lub uczestniczący w ich prowadzeniu jest zwolniony z praktyk realizowanych w formie prowadzenia zajęć dydaktycznych.
4. Wymiar praktyk zawodowych może zostać zmniejszony, jeśli doktorant prowadzi badania naukowe związane z tematem rozprawy doktorskiej na innej uczelni lub w ośrodku badawczym, wymagające okresowej zmiany miejsca zamieszkania. W takim przypadku wymiar praktyk zawodowych może być zmniejszony proporcjonalnie do okresu pobytu w innym ośrodku.
5. Godziny zrealizowane ponad obowiązkowy wymiar praktyk zawodowych mogą być na wniosek doktoranta zaliczone na poczet kolejnego roku akademickiego.

Zaliczenie/egzamin poprawkowy i komisyjny

§ 40

1. W przypadku uzyskania oceny niedostatecznej (ndst; 2,0; F) z egzaminu/zaliczenia doktorantowi przysługuje prawo do co najmniej jednego egzaminu/zaliczenia poprawkowego z każdego modułu zajęć w terminie ustalonym z koordynatorem modułu lub nauczycielem prowadzącym moduł zajęć.
2. W sprawach spornych dotyczących egzaminów/zaliczeń poszczególnych modułów zajęć doktorantowi przysługuje prawo odwołania się do kierownika studiów doktoranckich, który może zarządzić komisyjne sprawdzenie wiedzy doktoranta.
3. Wniosek o przeprowadzenie komisyjnego sprawdzenia wiedzy wraz z uzasadnieniem doktorant składa w dziekanacie w ciągu 3 dni od daty odmowy udzielenia zaliczenia lub ogłoszenia wyniku egzaminu poprawkowego.
4. Jeżeli nauczycielem prowadzącym moduł zajęć jest jednocześnie kierownik studiów doktoranckich, odwołanie przysługuje do dziekana.
5. Komisyjne sprawdzenie wiedzy odbywa się przed komisją, w której skład wchodzi:
 - 1) kierownik studiów doktoranckich lub dziekan jako przewodniczący;
 - 2) nauczyciel akademicki prowadzący moduł zajęć;
 - 3) specjalista z zakresu modułu objętego zaliczeniem/egzaminem lub pokrewnego.
6. Komisji sprawdzającej nie może przewodniczyć nauczyciel prowadzący zajęcia dydaktyczne z modułu.
7. Na wniosek doktoranta w skład komisji sprawdzającej wiedzę może być powołany przedstawiciel samorządu doktorantów.
8. Komisyjne sprawdzenie wiedzy jest przeprowadzane w terminie wyznaczonym przez kierownika studiów doktoranckich. O wyznaczonym terminie kierownik studiów doktoranckich powiadamia doktoranta oraz wydziałowy organ samorządu doktorantów.
9. Ustalona komisyjnie ocena z zaliczenia/egzaminu jest ostateczna.

Powtarzanie modułu zajęć

§ 41

1. Doktoranta, który nie zaliczył roku lub modułu zajęć, kierownik studiów doktoranckich może skierować na powtarzanie roku lub modułu zajęć.
2. Doktorant jeden raz w trakcie trwania studiów doktoranckich może zostać skierowany na powtarzanie.
3. Na wniosek doktoranta kierownik studiów doktoranckich może wyrazić zgodę na realizację następnego roku z długiem w wysokości do 25% punktów ECTS możliwych do uzyskania w niezaliczonym roku.

Zaliczenie roku

§ 42

1. Okresem rozliczeniowym na studiach doktoranckich jest rok akademicki.
2. Zaliczeniu podlegają kolejne lata zgodnie z planem studiów doktoranckich.
3. Rozliczenie doktoranta z postępów w nauce odbywa się na podstawie:
 - 1) danych wprowadzonych do systemu USOS;
 - 2) pozytywnej oceny sprawozdania okresowego;
 - 3) pozytywnej opinii opiekuna naukowego lub promotora.
4. Zaliczenie roku studiów doktoranckich oraz potwierdzenie rejestracji na kolejny rok jest dokonywane w:
 - 1) systemie USOS w terminie określonym przez rektora;
 - 2) kartach okresowych osiągnięć studenta.
5. Sprawozdanie okresowe dotyczące prowadzonych badań naukowych doktorant składa kierownikowi studiów doktoranckich w każdym roku studiów doktoranckich, w terminach wynikających z organizacji roku akademickiego na wydziale lub innych regulaminów.
6. Wzór sprawozdania, o którym mowa w ust. 5, określa kierownik studiów doktoranckich.
7. Najpóźniej w terminie do końca sesji poprawkowej semestru letniego doktorant jest zobowiązany złożyć do kierownika studiów doktoranckich dokumenty:
 - 1) sprawozdanie okresowe;
 - 2) opinię opiekuna naukowego albo promotora.
8. Warunkiem zaliczenia roku doktorantowi, który przebywał na innej uczelni krajowej lub zagranicznej, jest zaliczenie wszystkich modułów zajęć na zasadach i w terminie ustalonym z kierownikiem studiów doktoranckich.
9. Z uzasadnionych przyczyn kierownik studiów doktoranckich może na wniosek doktoranta przedłużyć termin zaliczenia roku lub przenieść realizację niektórych obowiązków na następny rok akademicki.

7. Skreślenie, wznawianie i przedłużenie studiów doktoranckich

Skreślenie z listy doktorantów

§ 43

1. Doktorant może zostać skreślony z listy uczestników studiów doktoranckich w przypadku:
 - 1) niepodjęcia studiów doktoranckich;
 - 2) pisemnej rezygnacji ze studiów doktoranckich;
 - 3) niepodpisania umowy o warunkach odpłatności za studia doktoranckie lub usługi edukacyjne w terminie nie później niż 30 dni od rozpoczęcia zajęć;
 - 4) braku postępów w nauce;

- 5) braku otwarcia przewodu doktorskiego w terminie określonym przez radę wydziału;
 - 6) braku złożenia pozytywnie zaopiniowanej przez promotora pracy doktorskiej do końca okresu odbywania studiów doktoranckich;
 - 7) nieuzyskania zaliczenia roku w określonym terminie;
 - 8) niewniesienia opłat związanych z odbywaniem studiów doktoranckich;
 - 9) ukarania karą dyscyplinarną wydalenia z Uczelni.
2. Przez niepodjęcie studiów doktoranckich rozumie się nieusprawiedliwioną nieobecność na zajęciach wynikających z planu studiów doktoranckich przez okres 3 tygodni od rozpoczęcia semestru.
 3. W przypadku rezygnacji ze studiów doktoranckich doktorant jest zobowiązany złożyć rezygnację w formie pisemnej w dziekanacie wydziału, na którym odbywa studia doktoranckie.
 4. Stwierdzenie braku postępów w nauce następuje na podstawie dokumentacji przebiegu studiów doktoranta poświadczającej uczestnictwo doktoranta w zajęciach dydaktycznych lub rażących zaniedbań doktoranta w pracy naukowej, w szczególności:
 - 1) w przypadku zgłoszenia przez nauczyciela akademickiego prowadzącego zajęcia co najmniej 3 nieusprawiedliwionych nieobecności doktoranta na zajęciach objętych programem studiów doktoranckich w danym semestrze z co najmniej jednego modułu zajęć;
 - 2) w przypadku przedłożenia negatywnej opinii przez opiekuna naukowego.
 5. Procedura skreślenia z listy studentów rozpoczyna się od zawiadomienia doktoranta o wszczęciu postępowania w przedmiotowej sprawie i przewidywanym skreśleniu z listy doktorantów oraz wyznaczeniu terminu, w jakim doktorant może złożyć wyjaśnienie o zaistniałej sytuacji.
 6. W przypadku braku podstaw do wycofania się z zamiaru skreślenia kierownik studiów doktoranckich podejmuje decyzję o skreśleniu z listy doktorantów w formie pisemnej. Decyzja jest doręczana doktorantowi za potwierdzeniem odbioru.
 7. Od decyzji o skreśleniu przysługuje odwołanie do rektora w terminie do 14 dni od daty otrzymania decyzji. Decyzja rektora jest ostateczna.

Wznowienie studiów doktoranckich

§ 44

1. O wznowienie studiów doktoranckich może się ubiegać osoba, która przerwała je po zaliczeniu co najmniej pierwszego roku studiów doktoranckich z zastrzeżeniem ust. 4.
2. Nie dopuszcza się wznowienia studiów doktoranckich od pierwszego roku. Przyjęcie na studia doktoranckie odbywa się wówczas na zasadach ogólnych obowiązujących podczas rekrutacji na studia doktoranckie.
3. Wznowienie studiów doktoranckich może nastąpić po przerwie nie dłuższej niż 3 lata od momentu skreślenia. Po upływie tego terminu osoba skreślona traci prawo do wznowienia studiów doktoranckich.
4. Kierownik studiów doktoranckich wskazuje warunki wznowienia studiów doktoranckich, decyduje o uznaniu zaliczonych modułów zajęć przed ich

przerwaniem, a także może zarządzić przeprowadzenie egzaminów sprawdzających.

5. Decyzję o wznowieniu podejmuje dziekan po zaopiniowaniu przez kierownika studiów doktoranckich, określając jednocześnie warunki wznowienia.
6. Wznowienie studiów doktoranckich i nabycie praw doktoranta następuje z dniem rozpoczęcia roku akademickiego określonego w decyzji dziekana.
7. Doktorant przyjęty na podstawie wznowienia realizuje program studiów doktoranckich obowiązujący w danym cyklu kształcenia.
8. Doktorant, który wznowił studia doktoranckie w tej samej dyscyplinie i na tym samym lub niższym roku, na który był wpisany przed skreśleniem, jest uznawany za doktoranta powtarzającego rok (moduł zajęć) i zobowiązany do wniesienia opłaty na zasadach określonych w odrębnych przepisach.
9. Warunki wznowienia studiów doktoranckich po zaliczeniu wszystkich zajęć wynikających z programu studiów doktoranckich przy braku przystąpienia do publicznej obrony rozprawy doktorskiej określa dziekan.

Przedłużenie studiów doktoranckich

§ 45

1. Kierownik studiów doktoranckich może na wniosek doktoranta po zasięgnięciu opinii opiekuna naukowego albo promotora przedłużyć okres odbywania studiów doktoranckich, zwalniając jednocześnie doktoranta z obowiązku uczestnictwa w zajęciach w przypadku uzasadnionym koniecznością prowadzenia długotrwałych badań naukowych realizowanych w ramach tych studiów, łącznie nie dłużej niż o 2 lata.
2. W uzasadnionych przypadkach kierownik studiów doktoranckich może ponadto na wniosek doktoranta przedłużyć okres odbywania studiów doktoranckich, zwalniając jednocześnie doktoranta z obowiązku uczestniczenia w zajęciach, w szczególności w przypadku:
 - 1) czasowej niezdolności do odbywania tych studiów spowodowanej chorobą;
 - 2) konieczności sprawowania osobistej opieki nad chorym członkiem rodziny;
 - 3) konieczności sprawowania osobistej opieki nad dzieckiem do 4. roku życia lub dzieckiem posiadającym orzeczenie o niepełnosprawności;
 - 4) posiadania orzeczenia o stopniu niepełnosprawności;
łącznie nie dłużej niż o rok.
3. Kierownik studiów doktoranckich może dodatkowo przedłużyć na wniosek doktoranta okres odbywania studiów doktoranckich o okres odpowiadający czasowi trwania urlopu macierzyńskiego, urlopu na warunkach urlopu macierzyńskiego, urlopu ojcowskiego oraz urlopu rodzicielskiego, określonych w ustawie z dnia 26 czerwca 1964 r. – Kodeks pracy (tj. Dz. U. z 2016 r., poz. 1666 z późn. zm), zwalniając jednocześnie doktoranta z obowiązku uczestniczenia w zajęciach.
4. Wniosek o przedłużenie okresu odbywania studiów doktoranckich doktorant składa nie później niż w terminie 7 dni od zakończenia sesji poprawkowej ostatniego roku studiów doktoranckich.
5. Wniosek zawiera:

- 1) dane doktoranta: imię, nazwisko, PESEL a w przypadku jego braku – numer dokumentu potwierdzającego tożsamość, rok studiów doktoranckich, dyscyplinę;
- 2) uzasadnienie wniosku.
6. Do wniosku dołącza się:
 - 1) opinię opiekuna naukowego albo promotora w przypadku, o którym mowa w ust.1;
 - 2) dokumenty uzasadniające przedłużenie w przypadkach, o których mowa w ust.2 lub 3.
7. W przypadku przedłużenia okresu odbywania studiów doktoranckich rektor może przyznać stypendium doktoranckie oraz stypendium projakościowe w tym okresie na zasadach określonych w odrębnych przepisach.
8. W razie przedłużenia odbywania studiów doktoranckich doktorant może się ubiegać o pomoc materialną na zasadach określonych w odrębnych przepisach.

8. Ukończenie studiów doktoranckich

§ 46

1. Warunkiem ukończenia studiów doktoranckich jest zaliczenie wszystkich zajęć wynikających z programu studiów doktoranckich oraz uzyskanie kwalifikacji trzeciego stopnia.
2. W uzasadnionych przypadkach przewiduje się możliwość obrony rozprawy doktorskiej w trakcie trwania studiów doktoranckich. W takim przypadku obrona rozprawy doktorskiej jest równoznaczna z ukończeniem studiów doktoranckich.
3. Doktorant, który zaliczył ostatni rok studiów doktoranckich i w czasie trwania studiów doktoranckich otworzył przewód doktorski, ale nie obronił rozprawy doktorskiej, nie ponosi opłat z tytułu kosztów przewodu doktorskiego, jeżeli przyjęcie rozprawy doktorskiej przez promotora nastąpiło w ciągu dwóch lat od zaliczenia ostatniego roku studiów doktoranckich.
4. Rada wydziału prowadzącego studia doktoranckie może zamknąć przewód doktorski, jeśli doktorant nie przedstawi rozprawy doktorskiej w terminie 4 lat od otwarcia przewodu. Okresu przedłużeń studiów doktoranckich nie wlicza się do tego okresu.

9. Postanowienia końcowe

§ 47

1. Doręczanie decyzji wydawanych w indywidualnych sprawach doktorantów może nastąpić również w dziekanacie wydziału po potwierdzeniu odbioru przez doktoranta. Doktorant jest zobowiązany do odbioru decyzji po wcześniejszym poinformowaniu go telefonicznie lub drogą elektroniczną (w ciągu 7 dni). Odbiór decyzji doktorant potwierdza swym podpisem ze wskazaniem daty odbioru. W przypadku nieodebrania decyzji w wyznaczonym terminie doręczenie decyzji następuje przez pocztę za pokwitowaniem odbioru.

2. Od decyzji podjętych w indywidualnych sprawach doktorantów służy odwołanie odpowiednio do dziekana lub rektora.
3. Termin składania odwołania, o którym mowa w ust. 2, od decyzji organu pierwszej instancji wynosi 14 dni od daty doręczenia decyzji. Decyzja organu odwoławczego jest ostateczna.
4. Decyzja lub postanowienie organu odwoławczego może być zaskarżone do właściwego sądu administracyjnego na zasadach określonych w ustawie z dnia 30 sierpnia 2002 r. Prawo o postępowaniu przed sądami administracyjnymi, w szczególności w przypadku: przyjęcia na studia doktoranckie, skreślenia z listy doktorantów, wznowienia studiów doktoranckich, zwolnienia z opłaty za studia doktoranckie, pomocy materialnej, stypendiów doktoranckich, stypendiów projakościowych.
5. We wszystkich sprawach nieobjętych Regulaminem studiów doktoranckich, jak również w sprawach spornych decyzję podejmuje rektor.
6. Rektor może upoważnić prorektora właściwego do spraw kształcenia do wykonywania spraw niezastrzeżonych do wyłącznej kompetencji rektora, w szczególności określonych w § 29 pkt 4-7.

Przepisy przejściowe

§ 48

1. Niniejszy Regulamin wchodzi w życie z dniem 1 października 2017 r. i obejmuje wszystkich doktorantów odbywających studia doktoranckie.
2. Do spraw rozpoczętych a niezakończonych przed wejściem w życie niniejszego Regulaminu stosuje się dotychczasowe przepisy. W przypadku gdy dotychczasowy przepis jest bardziej korzystny dla doktoranta, stosuje się przepisy poprzedniej wersji Regulaminu.
3. Do postępowań w sprawie powołania kierownika studiów doktoranckich, w których właściwy organ samorządu doktorantów lub rady wydziału wyraziły opinię o kandydacie na kierownika studiów doktoranckich przed dniem przyjęcia niniejszego regulaminu, stosuje się przepisy dotychczasowe.
- 4.