

Regulamin Rady Uczelni Politechniki Rzeszowskiej im. Ignacego Łukasiewicza

Przepisy ogólne

§ 1

1. Rada Uczelni jest organem kolegialnym Politechniki Rzeszowskiej.
2. Członkowie Rady Uczelni, zwanej dalej Radą, działają na rzecz Politechniki Rzeszowskiej oraz wypełniają swoje obowiązki z najwyższą starannością i sumiennością.

Posiedzenia Rady Uczelni

§ 2

1. Rada Uczelni obraduje na posiedzeniach.
2. Posiedzenia zwyczajne Rady zwołuje w miarę potrzeby jej przewodniczący, jednak nie rzadziej niż raz na kwartał, wysyłając w formie pisemnej lub elektronicznej, do wszystkich członków oraz osób stale biorących udział w jego posiedzeniach z głosem doradczym imienne zawiadomienia, precyzujące termin i miejsce posiedzenia oraz projekt porządku obrad, co najmniej siedem dni przed posiedzeniem. Projekty uchwał udostępniane są członkom Rady co najmniej 5 dni przed terminem posiedzenia.
3. Przewodniczący zwołuje posiedzenia Rady z własnej inicjatywy, na wniosek Rektora lub co najmniej dwóch członków Rady, złożony w formie pisemnej Przewodniczącemu Rady.
4. Wniosek o zwołanie posiedzenia, o którym mowa w ust. 4 powinien być umotywowany oraz zawierać proponowany porządek obrad.
5. Termin posiedzenia Rady zwoływanego na wniosek Rektora, nie może zostać wyznaczony później niż w ciągu 21 dni od daty złożenia wniosku.
6. Rada rozpatruje sprawy, o których mowa w ust. 5 na najbliższym posiedzeniu.
7. Przewodniczący może umieścić w porządku obrad dodatkowe sprawy na wniosek członka Rady.
8. Wprowadzenie do porządku obrad nowych spraw lub usunięcie spraw ujętych w porządku obrad następuje w drodze głosowania zwykłą większością głosów.
9. Rada zatwierdza porządek obrad posiedzenia.
10. Posiedzenia Rady oraz podejmowanie uchwał może odbywać się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, zapewniających w szczególności:
 - 1) transmisję posiedzenia w czasie rzeczywistym między jego uczestnikami;
 - 2) wielostronną komunikację w czasie rzeczywistym, w ramach której uczestnicy posiedzenia mogą wypowiadać się w jego toku
– z zachowaniem niezbędnych zasad bezpieczeństwa oraz tajności głosowań.

§ 3

1. Posiedzeniom Rady przewodniczy jej przewodniczący. W przypadku nieobecności przewodniczącego Rady, jego czynności wykonuje zastępca przewodniczącego.

2. W posiedzeniach Rady, za zgodą większości jej członków mogą brać udział, bez prawa głosu zaproszeni przez przewodniczącego Rady Rektor, prorektorzy, kanclerz, kwestor oraz inne osoby zaproszone przez Przewodniczącego.
3. Z przebiegu posiedzenia Rady sporządza się protokół, który podpisuje przewodniczący Rady Uczelni lub w przypadku jego nieobecności zastępca przewodniczącego.
4. Członek Rady może zgłosić do protokołu odrębne stanowisko w stosunku do rozstrzygnięcia podjętego na tym posiedzeniu Rady.
5. Przebieg posiedzenia jest rejestrowany przy użyciu urządzeń do zapisu dźwięku, za zgodą wszystkich członków Rady obecnych na posiedzeniu.
6. W posiedzeniach Rady Uczelni uczestniczy z głosem doradczym przedstawiciel każdej działającej w uczelni zakładowej organizacji związkowej, o której mowa w art. 251 ustawy z dnia 23 maja 1991 r. o związkach zawodowych (będący jej członkiem bez prawa do głosowania).

Członkowie i przewodniczący Rady Uczelni

§ 4

1. Członka Rady obowiązuje obecność i czynny udział w posiedzeniach Rady.
2. Członkowie Rady wykonują swoje obowiązki osobiście.
3. Obecność członka Rady na posiedzeniu Rady jest potwierdzana na liście obecności.
4. W razie niemożności wzięcia udziału w posiedzeniu, członek Rady w miarę możliwości zawiadamia przed terminem posiedzenia przewodniczącego Rady.

§ 5

1. Przewodniczącym Rady Uczelni jest członek pochodzący spoza wspólnoty uczelni, wybrany przez senat.
2. Przewodniczący Rady Uczelni organizuje i koordynuje prace Rady.
3. Przewodniczący Rady Uczelni wykonuje czynności z zakresu prawa pracy w stosunku do rektora Politechniki Rzeszowskiej.
4. Do obowiązków przewodniczącego Rady Uczelni należy w szczególności:
 - 1) zwoływanie posiedzeń Rady;
 - 2) ustalanie terminu i porządku obrad;
 - 3) przewodniczenie posiedzeniom Rady;
 - 4) utrzymywanie stałego kontaktu z przewodniczącym Senatu Politechniki Rzeszowskiej.
5. Członkowie Rady wybierają ze swojego grona zastępcę przewodniczącego. Zastępca przewodniczącego wybierany jest w głosowaniu tajnym.

Podejmowanie uchwał

§ 6

1. Decyzje Rady Uczelni podejmowane są w formie uchwał podpisywanych przez przewodniczącego Rady Uczelni, lub w przypadku jego nieobecności zastępcy przewodniczącego.
2. Do ważności uchwał Rady wymagana jest obecność na posiedzeniu co najmniej połowy członków Rady oraz zwołanie posiedzenia w trybie określonym w § 2.
3. Uchwały Rady Uczelni zapadają zwykłą większością głosów.
4. Uchwały podejmowane są w głosowaniu jawnym.

5. Głosownie tajne przeprowadza komisja skrutacyjna składająca się co najmniej z trzech członków Rady, wybranych w głosowaniu jawnym.

Obsługa Rady Uczelni

§ 7

1. Koszty działalności Rady Uczelni pokrywa Politechnika Rzeszowska.
2. Czynności techniczne i kancelaryjne, w tym rozsyłanie zawiadomień o posiedzeniu i przygotowywanie protokołów, wykonuje Biuro Rektora.

Tryb zmiany regulaminu

§ 8

1. Z wnioskiem w sprawie zmiany regulaminu może wystąpić:
 - 1) przewodniczący Rady Uczelni;
 - 2) co najmniej dwóch członków Rady Uczelni.
2. Zmiana regulaminu następuje bezwzględną większością głosów.

Przewodniczący
Rady Uczelni Politechniki Rzeszowskiej