

ZARZĄDZENIE Nr 12/2014
REKTORA POLITECHNIKI RZESZOWSKIEJ im. IGNACEGO ŁUKASIEWICZA
z dnia 7 kwietnia 2014 r.

w sprawie zmian w Regulaminie pracy Politechniki Rzeszowskiej

W trybie art. 104² § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy (t.j.: Dz. U. z 1998 r. Nr 21, poz. 94 z późn. zm.), na podstawie:

- art. 1 pkt 63 i 64 ustawy z dnia 30 czerwca 2011 r. o zmianie ustawy – Prawo lotnicze oraz niektórych innych ustaw (Dz. U. z 2011 r. Nr 170 poz. 1015),
 - wyroku Trybunału Konstytucyjnego z dnia 2 października 2012 r. sygn. akt K 27/11 (Dz. U. z 2012 r. poz. 1110),
 - art. 1 pkt 1 i 3 ustawy z dnia 12 lipca 2013 r. o zmianie ustawy – Kodeks pracy oraz ustawy o związkach zawodowych (Dz. U. z 2013 r. poz. 896),
- w uzgodnieniu z działającymi w Uczelni związkami zawodowymi, zarządza się, co następuje:

§ 1

W Regulaminie pracy Politechniki Rzeszowskiej wprowadzonym zarządzeniem nr 6/2010 Rektora PRz z dnia 1 marca 2010 r. ze zm. wprowadzoną zarządzeniem nr 4/2011 Rektora PRz z dnia 7 lutego 2011 r. wprowadza się następujące zmiany:

1) w § 15:

- a) w ust. 6 dodaje się zdanie drugie w brzmieniu: „Za porę nocną dla kierowców przyjmuje się czas pomiędzy 00⁰⁰ a 4⁰⁰.”,
- b) po ust. 13 przywraca się ust. 14 uchylony zarządzeniem nr 4/2011 Rektora PRz z dnia 7 lutego 2011 r. w brzmieniu:
„14. W przypadku święta przypadającego w dniu wolnym od pracy (sobota) Rektor wyznacza inny dzień wolny od pracy w drodze odrębnego zarządzenia w uzgodnieniu z działającymi w Uczelni związkami zawodowymi.”;

2) w § 16:

a) w pkt 1 lit. a i b otrzymują brzmienie:

- a) zatrudnionych w jednostkach administracji centralnej, administracji wydziałowej, działalności wydawniczej i poligraficznej, w międzywydziałowych jednostkach organizacyjnych Uczelni i w Ośrodku Kształcenia Lotniczego Politechniki Rzeszowskiej oraz Akademickim Ośrodku Szybowcowym Politechniki Rzeszowskiej a także w pozostałych jednostkach poza siedzibą Uczelni; wymienione grupy pracownicze obowiązują:
 - czas pracy w godzinach od 7¹⁵ do 15¹⁵, z wyjątkiem pracowników obsługi pracujących według harmonogramów,
 - dniem wolnym od pracy jest sobota (dla pracowników obsługi obowiązuje przeciętnie pięciodniowy tydzień pracy według harmonogramu),
 - miesięczny okres rozliczeniowy”;
- b) zatrudnionych w jednostkach organizacyjnych Uczelni na stanowiskach naukowo-technicznych, inżyniersko-technicznych i innych, wykonujących zadania związane z pracą dydaktyczną i badaniami naukowymi, pracowników biblioteki (z wyjątkiem pracowników wyszczególnionych w § 15 ust. 4, których obowiązuje 36-godzinny tydzień pracy); wymienione grupy pracownicze obowiązują:
 - czas pracy według ustalonych harmonogramów, w przeciętnie pięciodniowym tygodniu pracy,

- czteromiesięczny okres rozliczeniowy;”
- b) w pkt 2 lit a otrzymuje brzmienie
 - „a) czas pracy według ustalonych harmonogramów w przeciętnie pięciodniowym tygodniu pracy;”
 - c) uchyla się pkt 3,
 - d) w pkt 7 dodaje się lit. c w brzmieniu:
 - „c) rozkładu czasu pracy przewidującego różne godziny rozpoczynania pracy w dniach, które zgodnie z tym rozkładem są dla pracownika dniami pracy lub rozpoczynania i kończenia pracy w innych godzinach, niż pracownicy danej grupy”;
- 3) w § 17:
 - a) ust. 2 otrzymuje brzmienie:
 - „2. Harmonogramy pracy mogą być sporządzane na okresy krótsze niż okres rozliczeniowy, obejmujące jednak co najmniej 1 miesiąc. Harmonogramy podaje się do wiadomości pracowników w formie pisemnej lub elektronicznej co najmniej na tydzień przed rozpoczęciem okresu objętego harmonogramem.”;
 - b) uchyla się ust. 5;
- 4) w § 18 po ust. 1 dodaje się ust. 1a w brzmieniu:
 - „1a W rozkładach czasu pracy, o których mowa w § 16 pkt 7 lit c, ponowne wykonywanie pracy w tej samej dobie nie stanowi pracy w godzinach nadliczbowych.”;
- 5) w § 25 ust. 9 otrzymuje brzmienie:
 - „9. Urlopy zaległe udzielane są w terminach uzgodnionych z pracownikami, nie później niż do dnia 30 września następnego roku kalendarzowego, z wyjątkiem urlopu na żądanie.”.

§ 2

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem 22 kwietnia 2014 r.

Rektor: *prof. dr hab. inż. Marek Orkisz*

Otrzymują:

wszystkie jednostki organizacyjne Uczelni