



**POLITECHNIKA  
RZESZOWSKA**  
im. IGNACEGO ŁUKASIEWICZA

---

# **Regulamin kursów doszkadzających i szkoleń na Politechnice Rzeszowskiej**

---



**Rzeszów 2012**



**Regulamin  
kursów doszkadzających i szkoleń  
na Politechnice Rzeszowskiej**

**Rzeszów 2012**



**ZARZĄDZENIE Nr 14/2012**  
**REKTORA POLITECHNIKI RZESZOWSKIEJ**  
**im. I. ŁUKASIEWICZA**

z dnia 24 kwietnia 2012 r.

**w sprawie wprowadzenia Regulaminu kursów dokształcających i szkoleń na Politechnice Rzeszowskiej**

Na podstawie art. 6 ust. 1 pkt 5 ustawy z dnia 27 lipca 2005 r. Prawo o szkolnictwie wyższym (Dz.U. Nr 164, poz. 1365 z późn. zm.) oraz uchwały nr 5/2012 Senatu Politechniki Rzeszowskiej im. Ignacego Łukasiewicza z dnia 19 stycznia 2012 r. zarządzam, co następuje:

**§ 1**

Wprowadzam jako obowiązujący od dnia 1 października 2012 r. Regulamin kursów dokształcających i szkoleń na Politechnice Rzeszowskiej stanowiący załącznik do niniejszego zarządzenia.

**§ 2**

Przepisy Regulaminu kursów dokształcających i szkoleń obowiązują słuchaczy studiów podyplomowych rozpoczynających naukę od roku akademickiego 2012/2013.

**§ 3**

Słuchacze kursów dokształcających i szkoleń przyjęci na studia przed dniem wejścia w życie Regulaminu kursów dokształcających i szkoleń wprowadzonego niniejszym zarządzeniem studiują na podstawie dotychczasowych przepisów do końca okresu trwania kursów dokształcających i szkoleń przewidzianego w planie i programie kształcenia.

**§ 4**

Nadzór nad realizacją zarządzenia powierzam prorektorowi ds. kształcenia.

**§ 5**

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Rektor  
prof. dr hab. inż. Andrzej Sobkowiak

Otrzymują:  
- wszystkie jednostki organizacyjne uczelni

*Załącznik do Zarządzenia Nr 14/2012  
Rektora PRz z dnia 24 kwietnia 2012 r*

**Uchwała nr 5/2012  
Senatu Politechniki Rzeszowskiej im. Ignacego Łukasiewicza  
z dnia 22 marca 2012 r.**

**w sprawie uchwalenia Regulaminu kursów dokształcających i szkoleń na Politechnice Rzeszowskiej.**

Działając na podstawie art. 6 ust. 1 pkt 5 ustawy z dnia 27 lipca 2005 r. Prawo o szkolnictwie wyższym (Dz.U. Nr 164, poz. 1365 z późn. zm.), Senat Politechniki Rzeszowskiej uchwała Regulamin kursów dokształcających i szkoleń na Politechnice Rzeszowskiej, stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

Regulamin wchodzi w życie z dniem podjęcia uchwały.

Rektor  
prof. dr hab. inż. Andrzej Sobkowiak

# **REGULAMIN KURSÓW DOKSZTAŁCAJĄCYCH I SZKOLEŃ NA POLITECHNICE RZESZOWSKIEJ**

Na podstawie art. 6 ust. 1 pkt 5 ustawy z dnia 27 lipca 2005 r. Prawo o szkolnictwie wyższym (Dz.U. Nr 164, poz. 1365 z późn. zm.) na Politechnice Rzeszowskiej są prowadzone kursy dokształcające i szkolenia, zwane dalej „kursami dokształcającymi”.

## **1. Przepisy ogólne**

### **§ 1**

1. Celem kursów dokształcających jest:
  - 1) podnoszenie kwalifikacji zawodowych,
  - 2) poszerzenie wiadomości niezbędnych do wykonywania zawodu,
  - 3) aktualizacja wiedzy w związku z rozwojem dziedzin nauki i techniki.
2. Kursy dokształcające mogą prowadzić na uczelni jednostki podstawowe - wydziały oraz jednostki międzywydziałowe.

### **§ 2**

1. Kursy dokształcające są prowadzone na zasadach pełnej odpłatności ustalonej przez uczelnię.
2. Opłaty za kształcenie powinny pokrywać wszystkie koszty bezpośrednie i pośrednie.
3. Warunki odpłatności za kursy dokształcające określa umowa zawarta w formie pisemnej między uczelnią a słuchaczem kursu dokształcającego.

### **§ 3**

1. Słuchaczem kursu dokształcającego może być osoba spełniająca wymagania określone przez jednostkę prowadzącą.
2. Przełożonym i opiekunem słuchaczy kursów dokształcających jest rektor i odpowiednio na wydziale dziekan, a w jednostce międzywydziałowej kierownik tej jednostki oraz kierownik kursu dokształcającego.
3. Kierownika kursu dokształcającego powołuje rektor na wniosek odpowiednio dziekana lub kierownika jednostki międzywydziałowej.

## **2. Organizacja kursów dokształcających**

### **§ 4**

1. Kursy dokształcające są prowadzone w formie niestacjonarnej.
2. Decyzję w sprawie utworzenia kursu dokształcającego podejmuje rektor na wniosek dziekana lub kierownika jednostki międzywydziałowej.

3. Wniosek, o którym mowa w ust. 1, powinien zawierać:
- 1) opinię rady wydziału, w przypadku zaś jednostek międzywydziałowych - opinię Senackiej Komisji ds. Nauczania,
  - 2) zasady rekrutacji oraz wymagania stawiane kandydatom,
  - 3) cel kursu dokształcającego i jego efekty kształcenia,
  - 4) plan i program kursu dokształcającego zgodny z wymogami określonymi w odrębnych przepisach,
  - 5) warunki zaliczenia oraz uzyskania świadectwa ukończenia kursu dokształcającego,
  - 6) proponowaną obsadę,
  - 7) kosztorys.

### **3. Rekrutacja na kursy dokształcające**

#### **§ 5**

1. Rekrutację na kurs dokształcający prowadzi kierownik tego kursu.
2. Kandydaci ubiegający się o przyjęcie na kurs dokształcający składają we właściwej jednostce następujące dokumenty:
  - 1) podanie o przyjęcie na kurs,
  - 2) dowód wniesienia opłaty za postępowanie kwalifikacyjne,
  - 3) inne dokumenty wskazane w zasadach rekrutacji.
3. Decyzję o przyjęciu na kurs dokształcający podejmuje odpowiednio dziekan lub kierownik jednostki międzywydziałowej oraz kierownik kursu.

### **4. Prawa i obowiązki słuchacza kursów dokształcających**

#### **§ 6**

Słuchacz kursu dokształcającego ma prawo do:

- 1) zdobywania wiedzy i rozwijania własnych zainteresowań,
- 2) korzystania ze zbiorów bibliotecznych,
- 3) korzystania ze sprzętu komputerowego i laboratoryjnego poza zajęciami dydaktycznymi na zasadach ustalonych przez kierownika kursu dokształcającego,
- 4) wyrażania opinii o prowadzonych zajęciach dydaktycznych i nauczycielach akademickich na zasadach ustalonych w uczelni,
- 5) ochrony danych osobowych.

#### **§ 7**

1. Słuchacz kursu dokształcającego podejmujący naukę na uczelni jest zobowiązany do:
  - 1) postępowania zgodnie z niniejszym regulaminem,
  - 2) przestrzegania przepisów obowiązujących w uczelni,



- 3) uczestniczenia w zajęciach dydaktycznych i organizacyjnych,
  - 4) terminowego składania egzaminów i zaliczeń, jak również wypełniania innych obowiązków dydaktycznych określonych planem i programem kursu doształcającego.
2. Słuchacz kursu doształcającego ma obowiązek:
- 1) terminowego wnoszenia na rzecz uczelni obowiązkowych opłat określonych w odrębnych przepisach,
  - 2) niezwłocznego powiadamiania kierownika kursu doształcającego o zmianie nazwiska, miejsca stałego zameldowania lub adresu do korespondencji.

## **5. Zaliczenia i egzaminy**

### **§ 8**

1. Zaliczenie przedmiotu jest dokonywane w formie i na warunkach określonych przez nauczyciela akademickiego prowadzącego zajęcia.
2. Nauczyciel akademicki prowadzący zajęcia z danego przedmiotu informuje słuchaczy kursu doształcającego o warunkach i trybie odbywania zajęć, w tym o sposobie zaliczenia przedmiotu.
3. Zaliczenie przedmiotu potwierdza się odpowiednim wpisem w dokumentacji słuchacza kursu doształcającego.
4. Podczas egzaminów i zaliczeń stosuje się następujące oceny:

bardzo dobry	bdb	5,0
plus dobry	+db	4,5
dobry	db	4,0
plus dostateczny	+dst	3,5
dostateczny	dst	3,0
niedostateczny	ndst	2,0

5. Okresem zaliczeniowym jest okres trwania kursu doształcającego.

### **§ 9**

1. Słuchacz kursu doształcającego zostaje skreślony z listy słuchaczy w przypadku:
  - 1) rezygnacji z kursu,
  - 2) niezaliczenia zajęć przewidzianych planem kursu doształcającego,
  - 3) niewniesienia opłaty za kurs doształcający w ustalonym terminie.
2. Skreślenia dokonuje odpowiednio dziekan lub kierownik jednostki międzywydziałowej w formie decyzji.
3. Decyzja, o której mowa w ust. 2, jest doręczana stronie za zwrotnym potwierdzeniem odbioru.

4. Słuchaczowi kursu doształcającego przysługuje odwołanie od decyzji o skreśleniu do rektora, w terminie 14 dni od dnia jej doręczenia. Odwołanie wnosi się za pośrednictwem odpowiednio dziekana lub kierownika jednostki międzywydziałowej.

## **6. Ukończenie kursu doształcającego**

### **§ 10**

1. Podstawowym warunkiem ukończenia kursu doształcającego jest zaliczenie wszystkich przedmiotów wynikających z planu kursu doształcającego.
2. Dodatkowymi warunkami ukończenia kursu doształcającego, określonymi w zasadach ich organizacji i prowadzenia, mogą być: wykonanie pracy końcowej, zdanie egzaminu końcowego, zdanie egzaminu na określone kwalifikacje.

### **§ 11**

1. Absolwent kursu doształcającego po uregulowaniu wszystkich zobowiązań wobec Uczelni otrzymuje świadectwo ukończenia kursu doształcającego.
2. Ostateczny wynik ukończenia kursu doształcającego, wpisywany na świadectwie ukończenia, ustala się na podstawie średniej arytmetycznej wszystkich ocen z egzaminów i zaliczeń z wszystkich przedmiotów objętych programem kursu doształcającego.
3. Na świadectwie ukończenia kursu doształcającego wpisuje się wynik ustalony na podstawie przepisów ust. 2 jako:

dostateczny	3,0	przy wyniku do	3,309
plus dostateczny	3,5	przy wyniku	3,31-3,749
dobry	4,0	przy wyniku	3,75-4,249
plus dobry	4,5	przy wyniku	4,25-4,600
bardzo dobry	5,0	przy wyniku powyżej	4,600

4. Wynik ukończenia kursu doształcającego ustala kierownik kursu doształcającego w porozumieniu z odpowiednio dziekanem lub kierownikiem jednostki międzywydziałowej.

## **7. Przepisy końcowe**

### **§ 12**

1. We wszystkich sprawach objętych niniejszym regulaminem słuchaczowi kursu doształcającego przysługuje prawo odwołania się od decyzji. Organem pierwszej instancji jest dziekan, organem odwoławczym - rektor. Termin składania odwołania od decyzji organu pierwszej instancji wynosi

14 dni od daty otrzymania decyzji. Decyzja organu odwoławczego jest ostateczna.

2. Decyzje w sprawie wysokości odpłatności za kurs dokształcający podejmuje rektor na wniosek dziekana na podstawie przedstawionego kosztorysu kursu dokształcającego.
3. W sprawach dotyczących porządku i trybu odbywania kursu dokształcającego nieobjętych przepisami niniejszego regulaminu decyduje rektor.
4. Regulamin wchodzi w życie z dniem 1 października 2012 r.

## KONTAKTY

### **Dział Kształcenia**

al. Powstańców Warszawy 12,  
35-959 Rzeszów  
tel./fax: +48 17 854 30 55  
tel.: +48 17 865 12 85  
+48 17 865 11 09  
+48 17 865 15 72  
e-mail: [rekрут@prz.edu.pl](mailto:rekрут@prz.edu.pl)  
<http://rekрутacja.prz.edu.pl>

### **Wydział Budownictwa i Inżynierii Środowiska**

ul. Poznańska 2,  
35-959 Rzeszów  
fax: +48 17 854 35 65  
tel.: +48 17 865 17 53  
+48 17 865 17 52  
+48 17 865 17 56  
+48 17 865 10 54  
+48 17 865 12 48  
e-mail: [rb@prz.edu.pl](mailto:rb@prz.edu.pl)  
<http://wbiis.portal.prz.edu.pl>

### **Wydział Budowy Maszyn i Lotnictwa**

al. Powstańców Warszawy 8,  
35-959 Rzeszów  
fax: +48 17 854 31 16  
tel.: +48 17 865 17 55  
+48 17 865 12 05  
+48 17 865 15 18  
+48 17 865 15 10  
+48 17 865 18 20  
+48 17 865 14 41  
e-mail: [rm@prz.edu.pl](mailto:rm@prz.edu.pl)  
<http://wbmil.portal.prz.edu.pl>

### **Zamiejskowy Ośrodek Dydaktyczny w Stalowej Woli**

ul. Hutnicza 12,  
37-450 Stalowa Wola  
tel.: + 48 15 844 89 12

### **Wydział Chemiczny**

al. Powstańców Warszawy 6,  
35-959 Rzeszów  
fax: +48 17 854 36 55  
tel.: +48 17 865 16 52  
+48 17 865 12 70  
+48 17 865 15 86  
+48 17 865 17 41  
e-mail: [chemia@prz.edu.pl](mailto:chemia@prz.edu.pl)  
<http://chemia.portal.prz.edu.pl>

### **Wydział Elektrotechniki i Informatyki**

ul. Wincentego Pola 2,  
35-959 Rzeszów  
fax: +48 17 854 20 88  
tel.: +48 17 865 12 89  
+48 17 865 12 32  
+48 17 865 17 64  
+48 17 865 17 65  
+48 17 865 19 98  
e-mail: [dwe@prz.edu.pl](mailto:dwe@prz.edu.pl)  
<http://weii.portal.prz.edu.pl>

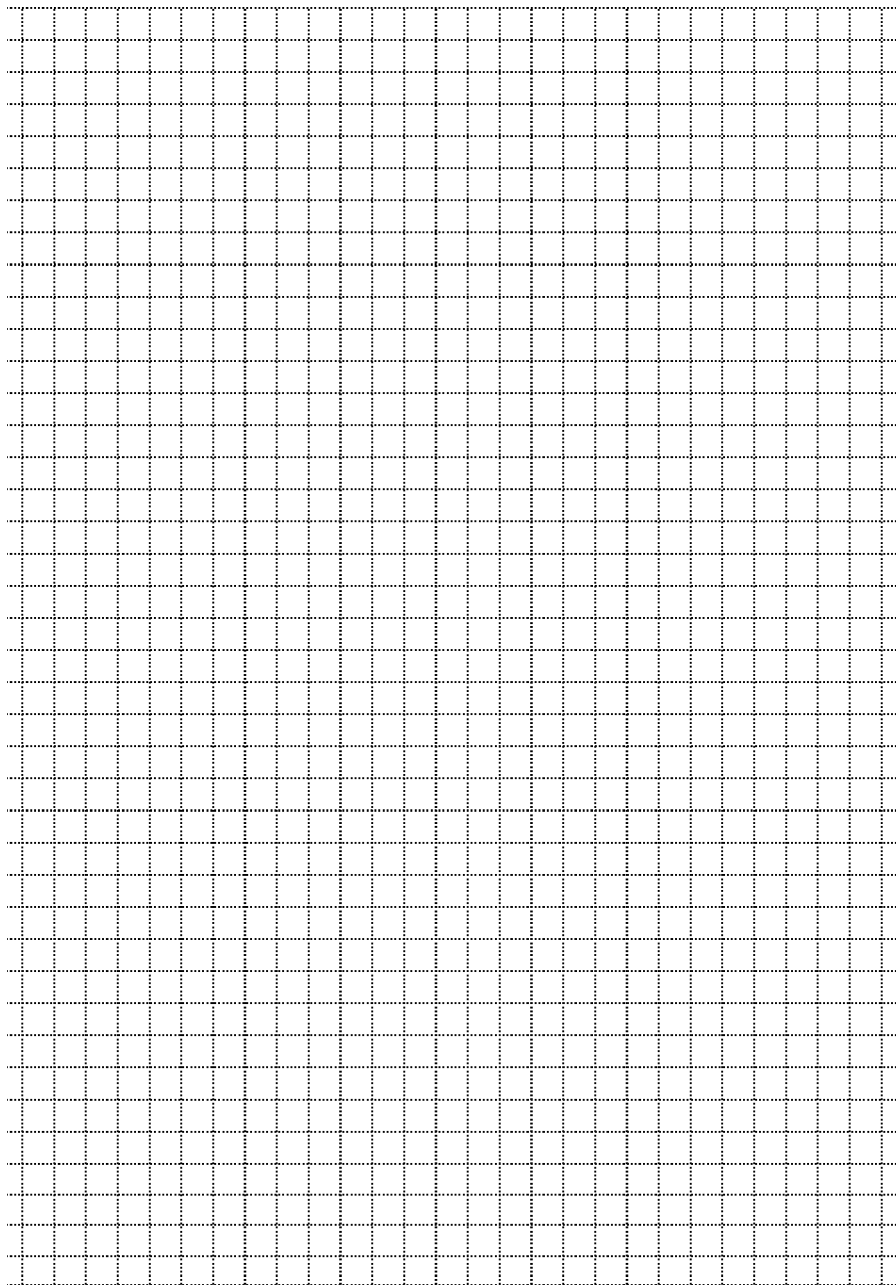
### **Wydział Matematyki i Fizyki Stosowanej**

al. Powstańców Warszawy 6,  
35-959 Rzeszów  
fax: +48 17 854 01 68  
tel.: +48 17 854 01 68  
+48 17 865 19 18  
+48 17 865 17 85  
e-mail: [dwmifs@prz.edu.pl](mailto:dwmifs@prz.edu.pl)  
<http://wmifs.portal.prz.edu.pl>

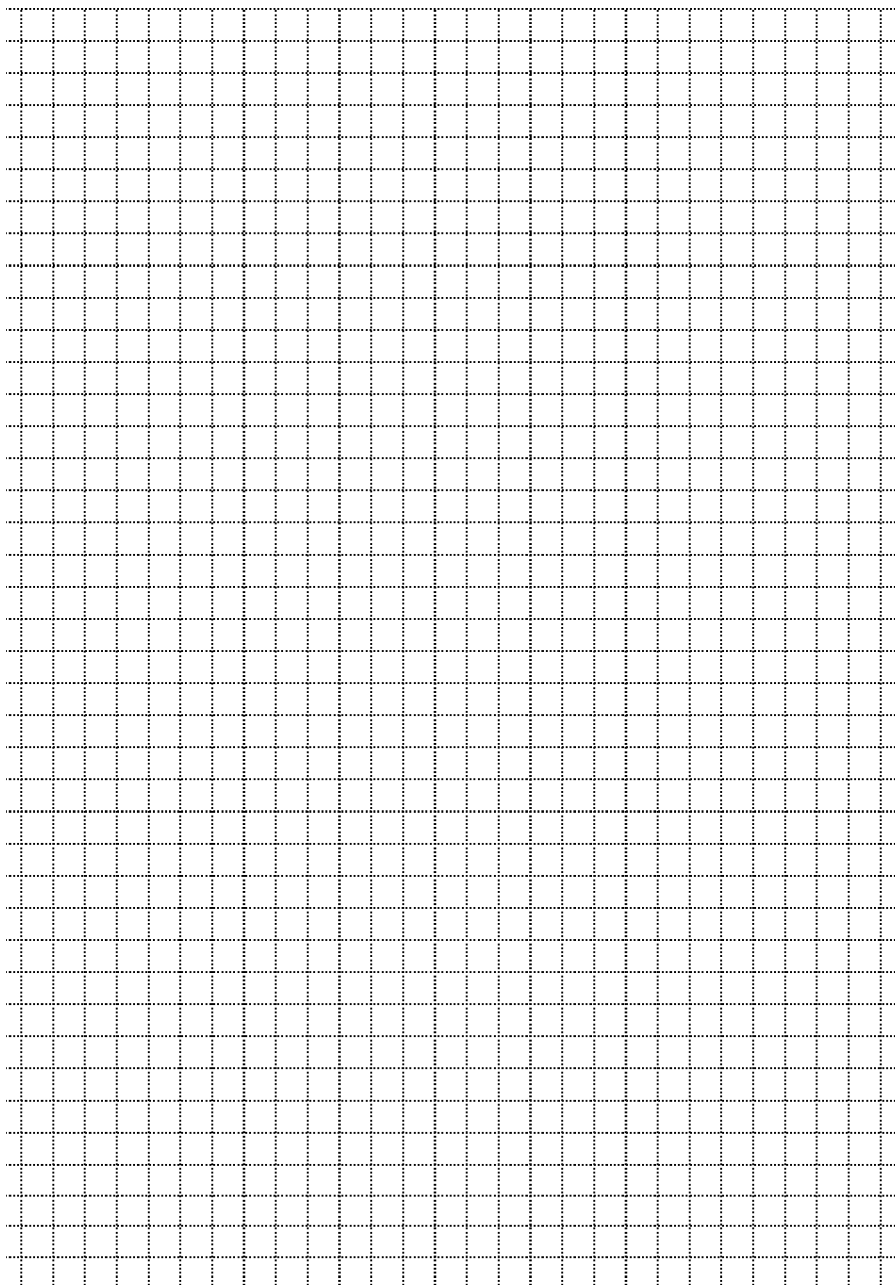
### **Wydział Zarządzania**

al. Powstańców Warszawy 10,  
35-959 Rzeszów  
fax: +48 17 862 81 93  
tel.: +48 17 865 13 83  
+48 17 865 16 34  
+48 17 865 19 32  
+48 17 865 18 24  
+48 17 865 11 82  
e-mail: [rz@prz.edu.pl](mailto:rz@prz.edu.pl)  
<http://wz.prz.edu.pl>

## Notatki



## Notatki



# Plan sytuacyjny obiektów Politechniki Rzeszowskiej



**Politechnika Rzeszowska  
im. Ignacego Łukasiewicza  
al. Powstańców Warszawy 12  
35-959 Rzeszów  
[www.prz.edu.pl](http://www.prz.edu.pl)**