

**Uchwała Nr 1/2013**  
**Senatu Politechniki Rzeszowskiej im. Ignacego Łukasiewicza**  
**z dnia 17 stycznia 2013 r.**

**w sprawie zatwierdzenia wzorów dyplomów ukończenia studiów wyższych pierwszego i drugiego stopnia.**

Senat Politechniki Rzeszowskiej na podstawie art. 167 ust. 1a ustawy z dnia 27 lipca 2005 r. – Prawo o szkolnictwo wyższym (tj. Dz. U. z 2012 r., poz. 572 z późn. zm.):

1. Zatwierdza wzór dyplomu ukończenia studiów wyższych w Politechnice Rzeszowskiej:
  - 1) pierwszego stopnia – określony w załączniku nr 1 do niniejszej Uchwały,
  - 2) drugiego stopnia – określony w załączniku nr 2 do niniejszej Uchwały.
2. Opis wyglądu dyplomów, o których mowa w ust. 1, stanowi załącznik nr 3 do niniejszej uchwały.
3. Studentom, przyjętym na studia w roku akademickim 2011/2012 oraz w latach poprzednich dyplomy ukończenia studiów wyższych wydawane według wzorów określonych w przepisach dotychczasowych.
4. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

R e k t o r

prof. dr hab. inż. Marek Orkisz

Załącznik nr 1 do uchwały nr 1 Senatu Politechniki Rzeszowskiej z dnia 17 stycznia 2013 r.  
**Wzór dyplomu ukończenia studiów pierwszego stopnia**



WYDANY  
W RZECZYPOSPOLITEJ POLSKIEJ

**DYPLOM**  
UKOŃCZENIA STUDIÓW

PIERWSZEGO STOPNIA



**POLITECHNIKA RZESZOWSKA**  
im. Ignacego Łukasiewicza

(nazwa jednostki organizacyjnej uczelni)



**DYPLOM**

ukończenia studiów  
na kierunku  
w specjalności

w obszarze kształcenia w zakresie

o profilu kształcenia  
z wynikiem  
i uzyskania w dniu  
tytułu zawodowego

Kierownik podstawowej  
jednostki organizacyjnej

Rektor

.....  
(pieczęć imienna i podpis)

.....  
dnia .....



Pieczęć  
urzędowa

Pan/i

data urodzenia

miejsce urodzenia

.....  
(podpis posiadacza dyplomu)

Nr dyplomu

.....  
(pieczęć imienna i podpis)

.....  
(miejscowość)



Załącznik nr 2 do uchwały nr 1 Senatu Politechniki Rzeszowskiej z dnia 17 stycznia 2013 r.  
**Wzór dyplomu ukończenia studiów drugiego stopnia**



WYDANY  
W RZECZYPOSPOLITEJ POLSKIEJ

**DYPLOM**  
UKOŃCZENIA STUDIÓW

DRUGIEGO STOPNIA



**POLITECHNIKA RZESZOWSKA**  
im. Ignacego Łukasiewicza

(nazwa jednostki organizacyjnej uczelni)



**DYPLOM**

ukończenia studiów  
na kierunku  
w specjalności

w obszarze kształcenia w zakresie

o profilu kształcenia  
z wynikiem  
i uzyskania w dniu  
tytułu zawodowego

Kierownik podstawowej  
jednostki organizacyjnej

Rektor

.....  
(pieczęć imienna i podpis)

.....  
dnia .....



Pieczęć  
urzędowa

Pan/i

data urodzenia

miejsce urodzenia

.....  
(podpis posiadacza dyplomu)

Nr dyplomu

.....  
(pieczęć imienna i podpis)

.....  
(miejscowość)



### **Opis wyglądu dyplomu studiów pierwszego i drugiego stopnia**

- 1) format dyplomu, odpisu dyplomu, odpisu dyplomu przeznaczonego do akt uczelni – po złożeniu A6 (105 x 148 mm);
- 2) strony wewnętrzne dyplomu wykonane na papierze celulozowym powlekanym, matowym białym o gramaturze nie niższej niż 120 g/m<sup>2</sup>;
- 3) odpis dyplomu oraz odpis dyplomu przeznaczony do akt uczelni wykonany na papierze białym, powlekanym dwustronnie, o gramaturze 120 g/m<sup>2</sup> zawiera cztery strony (strona 1 okładka, strona 2 wewnętrzna lewa, strona 3 wewnętrzna prawa, strona 4 okładka);
- 4) strony wewnętrzne dyplomu, odpisu dyplomu oraz odpisu dyplomu przeznaczonego do akt Uczelni pokryte gilozem według wzoru, gilosz stanowi siatka w kolorze brązowym – nr pantone 480, o wymiarach 148 x 210 mm, grubości linii 0,567 pkt, przesuniętych względem siebie o kąt 5°;
- 5) druk tekstu stron wewnętrznych dyplomu w kolorze czarnym;
- 6) druk tekstu odpisu dyplomu oraz odpisu dyplomu przeznaczonego do akt uczelni, oraz godła państwa i godła uczelni w kolorze czarnym; pod nazwą dyplomu umieszcza się, odpowiednio, napis (ODPIS) lub (ODPIS PRZEZNACZONY DO AKT);
- 7) fotografia na dyplomie, odpisie dyplomu przeznaczonego do akt Uczelni opieczetowana pieczęcią do tłoczenia w papierze;
- 8) okładka dyplomu wykonana z tektury o gramaturze 630g/m<sup>2</sup>, oprawiona w skórę naturalną wtórną, mieloną ekologicznie, w kolorze brązowym odpowiadającym nr pantone 4695 C;
- 9) a) okładka - napisy, godło państwa oraz godło uczelni tłoczone złotą folią;
  - korona godła państwa na wysokości 10 mm od górnej krawędzi dyplomu, godło państwa o wymiarach 18 x 19 mm,
  - napis w dwóch wierszach: „WYDANY” i „W RZECZYPOSPOLITEJ POLSKIEJ” – czcionka Times New Roman CE 12 pkt, wersaliki pogrubione, na wysokości 35 mm od górnej krawędzi dyplomu,
  - napis „DYPLOM” w odległości 60 mm od górnej krawędzi dyplomu, wersaliki pogrubione, – czcionka Times New Roman CE 24 pkt,
  - napis „UKOŃCZENIA STUDIÓW” w odległości 70 mm od górnej krawędzi dyplomu, wersaliki, – czcionka Times New Roman CE 16 pkt,
  - napis w zależności od stopnia studiów: „PIERWSZEGO STOPNIA” lub „DRUGIEGO STOPNIA” w odległości 90 mm od górnej krawędzi dyplomu, wersaliki, – czcionka Times New Roman CE 14 pkt,
  - godło uczelni w odległości 110 mm od górnej krawędzi dyplomu, o wymiarach 30 x 30 mm,
- b) strona 2 wewnętrzna:
  - objaśnienia oraz tekst w nawiasach: czcionka Times New Roman CE 8 pkt,
  - napisy: „Pan(i)” oraz „data urodzenia” i „miejsce urodzenia” – czcionka Times New Roman CE 10 pkt,
  - napis „Nr dyplomu” – czcionka Times New Roman CE 12 pkt,
  - ramka określająca miejsce na fotografię o wymiarach 45 x 65 mm, w odległości 10 mm od górnej krawędzi dyplomu, symetrycznie względem pionowej osi strony,
- c) strona 3 wewnętrzna:
  - godło uczelni o wymiarach 20 x 20 mm w odległości 28 mm od górnej krawędzi dyplomu, centralnie w pionowej osi strony,

- napis „POLITECHNIKA RZESZOWSKA” w odległości 8 mm od górnej krawędzi dyplomu, wersaliki pogrubione, czcionka Times New Roman CE 12 pkt, centralnie w pionowej osi strony
- napis „im. Ignacego Łukasiewicza” w odległości 12,5 mm od górnej krawędzi dyplomu, czcionka Times New Roman CE 10 pkt, centralnie w pionowej osi strony
- napis zawierający nazwę jednostki organizacyjnej np. „Wydział Budowy Maszyn i Lotnictwa” w odległości 20 mm od górnej krawędzi dyplomu, czcionka Times New Roman CE 10 pkt, centralnie w pionowej osi strony
- napis „DYPLOM” pod godłem uczelni w odległości 6 mm od nasady godła, wersaliki pogrubione, czcionka Times New Roman CE 12 pkt, centralnie w pionowej osi strony,
- objaśnienia i tekst w nawiasach: czcionka Times New Roman CE 8 pkt,
- napisy „ukończenia studiów”, „na kierunku”, „w specjalności”, „w obszarze kształcenia w zakresie”, „o profilu kształcenia”, „z wynikiem”, „i uzyskania w dniu”, „tytułu zawodowego”, czcionka Times New Roman CE 10 pkt, wyrównanie do lewej w odległości 7 mm od lewej krawędzi strony,
- „Kierownik podstawowej jednostki organizacyjnej”, „Rektor” oraz „dnia ... r.” - czcionka Times New Roman CE 10 pkt
- pieczęć urzędowa o wymiarach 20 x 20 mm w odległości 110 mm od górnej krawędzi dyplomu, centralnie w pionowej osi strony